

KIVONAT

Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. augusztus 31-én megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének jelen lévő 9 tagja a házi segítségnyújtás ellátás igénybevételéhez megkötendő Megállapodás jóváhagyásáról 9 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének
237/2021. (VIII.31.) határozata
a házi segítségnyújtás ellátás igénybevételéhez megkötendő Megállapodás
jóváhagyásáról**

Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ercsi Szociális Szolgálat házi segítségnyújtás ellátás igénybevételéhez megkötendő Megállapodást e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza Cserkutiné Herédi Erika intézményvezetőt a Megállapodások megkötésére.

A Képviselő-testület az Ercsi Szociális Szolgálat 219/2017.(VI.27.) határozattal elfogadott a Házi segítségnyújtás ellátás igénybevételéhez megkötendő Megállapodást hatályon kívül helyezi.

Felelős: Szabó Tamás polgármester
Cserkutiné Herédi Erika intézményvezető

Határidő: azonnal

Kmf.



Szabó Tamás sk.
polgármester

Dr. Feik Csaba sk.
jegyző

Sandi József sk.
képviselő
jkv. hitelesítő

Győrfiné Csőke Anikó sk.
képviselő
jkv. hitelesítő

Megállapodás
Házi segítségnyújtás ellátás igénybevételéhez

Amely létrejött egyrészről az **Ercsi Szociális Szolgálat** 2451 Ercsi, Lejtősor 1 (Kossuth u. 12. sz. alatti telephelyén)képviselőtében: **Cserkutiné Herédi Erika** intézményvezető.

Másrészről:

a, Az ellátást igénybevevő:

Név:

Leánykori név:

Lakcím:

Telefonszám:

Anyja

neve:

Születési hely:

Születési idő:

Személyi

igazolványszám:

Taj szám:

b, Az ellátást igénybevevő törvényes képviselője:

Név:

Lakcím:

Telefonszám:

Anyja neve:

Születési idő

Születési hely:

között az alábbi tartalommal:

1. Az intézményi szociális alapszolgáltatás:

a.) 20.....-tól kezdődően

b.) határozatlan időre

c.) Szociális segítség és vagy Személyi gondozás keretében:

2. Az ellátás időtartama határozott:

a) 20.....-tól-20.....-ig terjedő időre.

b) Szociális segítség keretében és Személyi gondozás keretében:

2. A házi segítségnyújtás szolgáltatásai:

Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. Törvény szerint házi segítségnyújtás biztosítja az ellátást igénybevevő számára.

Szociális segítség keretében :

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben),

- mosás,

- vasalás,

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében),
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében,
- mosogatás,
- ruhajavítás,
- közkútról, fűrkútról vízfordás,
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel),
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt,
- kísérés.

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás,
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése,
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés,
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében,

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás,
- fürdetés,
- öltöztetés,
- ágyazás, ágyneműcsere,
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás,
- száj, fog és protézis ápolás,
- körömápolás, bőrápolás,
- folyadékpotlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül),
- mozgatus ágyban,
- decubitus megelőzés,
- felületi sebkezelés,
- sztómazsák cseréje,
- gyógyszer kiváltása,
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása,
- vérnyomás és vércukor mérése,
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás,
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig).

3. Az ellátást igénybevevő tájékoztatása.

Az ellátást igénybevevő tudomásul veszi az:

- az intézményben biztosított szolgáltatásra
 - az ellátást igénybevevőt érintő, az intézmény által vezetett nyilvántartásra
 - az ellátást igénybevevő és hozzátartozója közötti kapcsolattartás rendjére.
 - panaszjog gyakorlásának módjára vonatkozó előírásokat, szabályokat.
- a) Az ellátást igénybevevő kijelenti, hogy az adataiban, valamint az ellátásra való jogosultság feltételeiben való változásról, továbbá minden olyan körülményről, amely

a személyi térítési díjfizetési kötelezettségét érinti, haladéktalanul tájékoztatja az intézményvezetőt.

b Az intézményvezető szükség szerint tájékoztatja az ellátást igénybevevőt, illetve hozzátartozóját:

- az ellátást igénybevevő állapotáról,
- az ellátás ideiglenes szüneteléséről,
- személyi térítési díjhátralék következményeiről.
-

4.A személyi térítési díj megállapításának és fizetésének szabályai:

A térítési díj két részből tevődik össze:

- intézményi térítési díj

A szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete. A normatív állami hozzájárulást a mindenkorai költségvetési törvény határozza meg, differenciált összegű állami hozzájárulás esetén az intézményi térítési díjat valamennyi normatívkategóriára külön kell meghatározni. Az intézményi térítési díjat a fenntartó önkormányzat képviselő-testülete állapítja meg.

- személyi térítési díj

Az ellátást igénybe vevő által fizetendő térítési díj, melyet az intézményvezető konkrét összegben állapít meg és arról az ellátást igénylőt az ellátást igénybevétele megelőzően írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj összege nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét, kivéve, ha az intézményi térítési díj számítása nem eredményez pozitív számot. Ebben az esetben külön jogszabályban meghatározott összegű személyi térítési díjat kell fizetni.

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott – az intézményvezető által kiállított jövedelemigazolásában meghatározott – jövedelmének

- 20%-át házi segítségnyújtás,
- 30%-át, a házi segítségnyújtás melletti étkeztetést biztosítása esetén.

Az intézményi térítési díj jelen Megállapodás megkötésének időpontjában

.....Ft/ellátási nap/fő,

4.1 A személyi térítési díj összegéről az intézményvezető legkésőbb jelen megállapodás aláírásától 30 napon belül értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet.

4.2 Ha az ellátást igénybevevő a személyi térítési díj összegét vitatja, az intézményvezető erre vonatkozó értesítésének kézhezvételétől számított nyolc napon belül a Képviselő Testülethez fordulhat. Ilyen esetben a Képviselő Testület dönt a személyi térítési díj összegéről.

4.3 A térítési díj fizetésére kötelezett az ellátásért a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig köteles a személyi térítési díjat megfizetni.

4.4 Ha az ellátást igénybevevő a személyi térítési díj fizetésének nem tesz eleget az intézményvezető tizenöt napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi és erről negyedévenként tájékoztatja a Polgármestert. A Polgármester a hátralék behajtása iránt az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi törvény, valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény rendelkezései alapján intézkedik.

4. Panasz kivizsgálás

Az ellátást igénybevevő és hozzátartozója az intézményi jogviszony keletkezésével és megszűnésével, valamint érdekeinek megsértésével kapcsolatban panaszt terjeszthet elő az intézményvezetőhöz.

A panasz elbírálásra jogosult tizenöt napon belül tájékoztatja a panasztevőt az intézkedésről. Ha a panasztevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet vagy a panasz kivizsgálására jogosult nem intézkedik, a panasszal az intézmény fenntartójához lehet fordulni.

5. Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével (ez esetben az intézmény fenntartóját elhelyezési kötelezettség terheli az ellátást igénybevevővel szemben),
- határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam elteltével,
- ha az intézményi jogviszony feltételei már nem állnak fenn
- ha az ellátást igénybevevő nem tesz eleget a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének,
- ha az ellátást igénybevevő az intézményi jogviszony megszüntetését kezdeményezi az intézményvezetőnél,
- jelen megállapodás módosítására az intézményvezető az ellátást igénybevevő közös megegyezése alapján kerülhet sor,
- az intézményi jogviszony megszűnésekor az intézményvezető egyeztetni az ellátást igénybevevővel az intézményi jogviszony megszűnéséig fizetendő térítési díj összegét, az intézmény tárgyi eszközeiben okozott kár megtérítését.,
- az intézményvezető és az ellátást igénybevevő kijelenti, hogy vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény és azokhoz kapcsoló jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Ercsi, 20.....

az intézmény
képviselőjében

törvényes

ellátást