

K I V O N A T**Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 16-án megtartott soron kívüli nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ercsi Kossuth Lajos Általános Iskola állami fenntartásba vételéről 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének
191/2019. (V.16.) határozata
az Ercsi Kossuth Lajos Általános Iskola állami fenntartásba vételéről**

Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az Ercsi Kossuth Lajos Általános Iskola, mint köznevelési intézmény állami fenntartásba vételével összefüggő intézményi átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó jogok és kötelezettségek megosztásáról szóló, jelen határozat melléklete szerinti megállapodás-tervezettel.

A Képviselő-testület felhatalmazza Győri Máté polgármestert a megállapodás aláírására.

A Képviselő-testület felkéri Győri Máté polgármestert, hogy az Ercsi Kossuth Lajos Általános Iskola Ercsi belterület 914 Hrsz. alatt lévő székhelyére vonatkozó vagyonezelési szerződés tervezetét a következő képviselő-testületi ülésen terjesszen elő.

Felelős: Győri Máté polgármester

Határidő: azonnal, illetve a megállapodás aláírására: 2019. május 31.,
a vagyonezelési szerződés előterjesztésére: 2019. június 25.

Kmf.

Győri Máté sk.
polgármester

Dr. Feik Csaba sk.
jegyző

Balázs Mária sk.
képviselő
jkv. hitelesítő

Sandi József sk.
képviselő
jkv. hitelesítő

MEGÁLLAPODÁS-TERVEZET

a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézményi átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó jogok és kötelezettségek megosztásáról

amely létrejött

egyrésről

a **SZILTOP Oktatási Nonprofit Közhasznú Kft.**

székhely: 2011 Budakalász, Erdőhát u. 48.

adószám: 18081802-2-13

képviseli: Molnár Emese

a továbbiakban: **Átadó, Fenntartó**

egyrésről

a **Dunaújvárosi Tankerületi Központ**

székhely: 2400 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/A.

adószám: 15835073-2-07

törzsszám: 835079

képviseli: Szilágyiné Németh Sarolta Zsuzsanna tankerületi igazgató

a továbbiakban: **Átvevő,**

harmadrészt

Ercsi Város Önkormányzata

székhelye: 2451 Ercsi, Fő u. 20.

képviseli: Győri Máté polgármester

adóigazgatási azonosító száma: 15727141-2-07

statisztikai számjele: 15727141

mint **Önkormányzat, Tulajdonos**

a továbbiakban együtt: **Felek** között az alábbiak szerint:

I.

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével – a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Kormány az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 1. § alapján az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekként 2017. január 1-jei hatállyal a tankerületi központokat jelölte ki.

Az Nkt. 2. § (3) bekezdése alapján köznevelési intézményt az állam, valamint e törvény keretei között a nemzetiségi önkormányzat, az egyházi jogi személy, továbbá más személy

vagy szervezet alapíthat és tarthat fenn, ha a tevékenység folytatásának jogát – jogszabályban foglaltak szerint – megszerezte.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés szerint a fenntartó - a tankerületi központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott köznevelési intézmény kivételével - e törvényben foglalt keretek között dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, fenntartói jogának átadásáról.

A SZILTOP Oktatási Nonprofit Közhasznú Kft. mint Fenntartó, az intézmény fenntartói jogának átadása mellett döntött az Nkt. 83§ (3) a) pontja értelmében lefolytatott véleményezési eljárás után. Ezen igényét benyújtotta a működési engedélyét nyilvántartó Kormányhivatalhoz. A Dunaújvárosi Tankerületi Központ, mint állami intézményfenntartó a 2019. évi átszervezés keretében az érintett intézményt fenntartásba veszi.

Jelen megállapodás célja a köznevelési intézmény fenntartói joga átadás-átvételéhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a köznevelési feladatot ellátó, egyéb szervezet fenntartásában lévő intézmény állami fenntartásba vétele során a Felek jogainak és kötelezettségeinek meghatározása az alábbiak szerint.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Átadó az Nkt. 84. § (7) bekezdés *a)* pontja alapján hozott miniszteri döntésre tekintettel intézkedik arról, hogy a Fenntartó fenntartásában lévő – az 1. sz. mellékletben felsorolt – köznevelési intézmény, köznevelési feladat (a továbbiakban: Intézmény) fenntartói jogát (a továbbiakban: fenntartói jog) 2019. szeptember 1-től az Átvevő átvegye.

1.2. Az Átvevő az Nkt. 84. § (7) bekezdés *a)* pontja alapján ezúton nyilatkozik, hogy az Intézmény fenntartói jogát 2019. szeptember 1-jei hatállyal átveszi a Fenntartótól. Az Nkt. 21. § (1) bekezdése szerint a nem állami fenntartásában lévő Intézmény olyan jogi személy, amely a fenntartójától elkülönült, önálló költségvetéssel rendelkezik. Az átadásra kerülő Intézmény az állami fenntartónál történő nyilvántartásba vételtől az Átvevő Dunaújvárosi Tankerületi Központ önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységként működik tovább, önálló költségvetés nélkül.

1.3. Az Átvevő vállalja, hogy alapító okiratát a fenntartói jog átvételének megfelelően módosítja.

2. A tanulókat érintő rendelkezések

2.1. Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az iskola fenntartói jogának átvétele után megtartja az iskola nevelési-oktatási funkcióját, és azt a továbbiakban a mindenkor hatályos

jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelően nevelési-oktatási intézményként működteti. Az Átvevő vállalja az alábbi feltételeknek megfelelő tanulók felvételét az Intézménybe, összesen legfeljebb 112 tanuló erejéig:

- azon tanköteles korú, és
- enyhe értelmi fogyatékos- tanulásban akadályozott- tanulók, vagy
- középsúlyos értelmi fogyatékos tanulók,
- akik részére a Pedagógiai Szakszolgálat a szakértői véleményében a jelen átadással érintett Intézményt jelöli ki.

2.2. Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az Intézmény tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulóit átveszi, amennyiben a tanuló szülei ehhez hozzájárulnak. Ha a szülő az átvételhez nem járul hozzá, tanköteles korú gyermekének köteles új iskolát keresni, illetve az iskolaváltást a Pedagógiai Szakszolgálat felé jelezni.

2.3. Az átadás-átvétel során a Felek jegyzőkönyvet készítenek az átvett tanulók névsoráról, a tanulókhöz kapcsolódó dokumentumok, tanügyi nyilvántartások átadásáról és az iskola működéséhez kapcsolódó pénzügyi, gazdasági és szakmai iratanyag átadásáról. Az eljárás során szerződő felek kötelesek megtartani az adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó jogszabályokat.

Az Átvevő a bizonyítvány másodlatok kiállítása és a bizonyítványok hitelesítése érdekében köteles a tanulókhöz kapcsolódó tanügyi dokumentumok (pl. törzslap) biztonságos őrzéséről gondoskodni.

2.4. Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy a nevelés és oktatás a gyermekek, tanulók számára ingyenes.

3. Vagyonnal kapcsolatos rendelkezés

3.1. Felek megállapodnak, hogy az átadással érintett közfeladat ellátásához szükséges infrastruktúra (ingó és ingatlanvagyon) Ercsi Város Önkormányzatának tulajdonában van, aki azt az Átvevővel – 2019 szeptember 1-jei hatállyal kötendő – vagyonkezelési szerződésmódosítás alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdése szerint ingyenesen átadja Átvevő részére. Felek rögzítik, hogy az átadással Átvevő – Átvevő tulajdonosi joggyakorlóval történő vagyonkezelési, egyéb használati szerződésének megkötéséig – használati jogosultságot szerez az átadott önkormányzati vagyonon.

3.2 Felek rögzítik, miszerint a fentiek alapján az átadás abból a célból történik, hogy az átadott vagyonon Átvevő közvetlenül a tulajdonosi joggyakorlótól (ideértve magát a tulajdonost is) vagyonkezelői, egyéb használati jogot szerezzen, ennek érdekében Felek, a jelen megállapodás aláírásától számított 15 napon belül megteszik a szükséges intézkedéseket az érintett (irányító) szervek, illetve a tulajdonosi joggyakorló szervezet felé.

3.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az Átadó használati, működtetési jogának megszüntetése, illetve Átvevő vagyonkezelői, egyéb használati jogának létrehozása érdekében a szükséges nyilatkozatokat haladéktalanul megteszik.

4. Foglalkoztatottak átadás-átvétele

- 4.1.** Az Nkt. 85/A.§ értelmében ha a fenntartóváltás következményeként a munkavállaló a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó átvevő költségvetési szervhez kerül, a munkaviszonya – amennyiben a tovább foglalkoztatáshoz hozzájárul, illetve nincs más törvényi kizáró ok- a fenntartói jog átszállásának időpontjában közalkalmazotti jogviszonnyá alakul át.
- 4.2.** Az átvevő költségvetési szerv a fenntartói jog átszállásáról és ennek munkaviszonyukat érintő következményeiről a munkavállalókat a fenntartói jog átszállásának időpontját megelőző legalább tizenöt napon belül tájékoztatja. A munkavállaló a tájékoztatás alapján a fenntartói jog átszállásának időpontjáig nyilatkozik arról, hogy további foglalkoztatásához hozzájárul, vagy azt elutasítja. Amennyiben nem járul hozzá a további foglalkoztatáshoz, munkaviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik.
- 4.3.** Ha a munkaviszony határozatlan időtartamú volt, akkor határozatlan időtartamú, ha határozott időtartamú volt, akkor a munkaszerződés szerinti időpontig tartó határozott időtartamú, teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra szolt, akkor teljes munkaidős, részmunkaidőben történő foglalkoztatás esetén részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonnyá alakul át.
- 4.4.** Az átvevő munkáltatónál létesítendő közalkalmazotti jogviszony tekintetében próbaidő nem köthető ki.
- 4.5.** A fenntartói jog átszállásának időpontját követő tizenöt napon belül a munkavállalót a fenntartói jog átszállásának időpontjával a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény illetve a pedagógusok előmeneteléről szóló jogszabályok szerint be kell sorolni, és illetményét meg kell állapítani.
- 4.6.** A munkavállaló munkaköre a fenntartói jog átszállása miatt nem változik. A munkaviszonyban álló vezető jogviszonyának átalakulását követően – az Nkt. és a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével - kell a vezetői munkakör szintjét és megnevezését megállapítani.
- 4.7.** A munkavállaló a fenntartói jog átszállásával közalkalmazotti jogviszonnyá átalakult korábbi munkaviszonyát - a jubileumi jutalomra jogosító idő számítása kivételével - az átvevő költségvetési szervnél a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény szerint kell közalkalmazotti jogviszonyban töltött időként elismerni.
- 4.8.** Átadó vállalja, hogy az intézményátadással érintett feladatokat ellátó pedagógus munkakörben, nevelő-oktató munkát segítő munkakörben és funkcionális munkakörben foglalkoztatottak 2019. augusztus hónapra járó munkabér számfejtéséről és a foglalkoztatottak részére történő kifizetéséről az intézmény átadás-átvételét megelőző utolsó munkanapon gondoskodik.
- 4.9.** Felek megállapodnak, hogy a Fenntartó által 2019. augusztus 31-ig, az Intézményre tekintettel megelőlegezett, előirányzat-teljesítésként meg nem jelenő kifizetéseknek a 2019. szeptember 1-jét követően az Átvevő fenntartásában működő intézményeknél történt megtérülése esetén az Átvevő intézkedik a megtérülés összegének az Átadó részére történő átutalásáról.

5. Hazai és európai uniós társfinanszírozású projektek átadása

5.1. Jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a Fenntartó az Átvevő részére az érintett köznevelési intézményenkénti részletezettségben teljes körű adatszolgáltatást nyújt a 3. sz.

melléklet szerint a projektek előrehaladásáról, a projektekkel kapcsolatos valamennyi lényeges tényről, körülményről, információról, valamint arról, hogy mely projektek kerülnek átadásra.

5.2. Felek rögzítik, hogy a köznevelési intézményt érintő projektek tekintetében a projekt átadás-átvételének időpontjától kezdődően az Átadó jogutódja az Átvevő. A támogatott a támogatási szerződés módosítását kezdeményezi a támogató felé a támogatási szerződésben rögzített határidőn belül. Az átadás időpontját követően a támogatási összeg elszámolásával kapcsolatos kötelezettség az Átvevőt terheli.

5.3. Az Átadó a projekt átadásával egyidejűleg átutalja az általa igényelt, a támogató felé el nem számolt és számlákkal le nem fedett támogatási előleget.

6. A Felek Kötelezettségei

6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Átvevő fenntartásába kerülő Intézmény zavartalan működtetése (például: a pedagógusok bére, bér és járulék terhek biztosítása) érdekében minden szükséges intézkedést megtesznek.

6.2 A Felek megállapodnak abban, hogy az átvételi jegyzőkönyvet 2019. augusztus 31-i fordulónappal elkészítik.

7. Átadó vállalja, hogy:

7.1. Az átadás napján az Átadó és Átvevő jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel a mérőórák aktuális állásáról, amelyet követően a Fenntartó és az Átvevő eljár a közüzemi szolgáltatóknál a mérőórák átírásával kapcsolatosan.

7.2. 2019. augusztus 31-ig az Intézmény működésére vonatkozó valamennyi intézményi alapidokumentumot, továbbá a tanulói jogviszonnal összefüggő valamennyi dokumentumot átadja az Átvevő részére.

7.3. Az Átvevő írásos megkeresésére az Intézménnyel kapcsolatban kért adatokat, dokumentumokat 8 munkanapon belül szolgáltatja az Átvevő részére.

7.4. Az Intézmény Átvevőt terhelő kifizetési kötelezettségeiről és Átvevőt érintő követelésállományáról kimutatást készít, amelyet átad az Átvevőnek.

7.5. A 2019/2020-as tanév tankönyvrendelése kapcsán Fenntartó vállalja, hogy az alaprendeléshez tartozó számlákat a Könyvtárellátó felé pénzügyileg teljesíti. A pótrendelés leadásáról és pénzügyi teljesítéséről az Átvevő gondoskodik. Átvevő vállalja továbbá, hogy a Könyvtárellátó felületén a fenntartóváltás tényének átvezetése iránt intézkedik.

7.7. Az 1.3. pontban foglaltakra is figyelemmel vállalja, hogy az Átvevő által rendelkezésre bocsátott módosított alapító okirat kézhezvételét követően – az Intézményt érintően – kezdeményezi a működési engedélyének a Kormányhivatalnál történő módosítását.

7.8. Segíti az Átvevőt az Intézmény teljes körű átadás-átvételében

8. Átvevő vállalja, hogy:

8.1. Az Intézménnyel a 2018/2019-as tanév végén tanulói jogviszonyban álló, továbbá a 2019/2020-as tanévtől felvett és tanulói jogviszonyban álló tanulók számára biztosítja a tanulmányaik befejezését a fenntartásába került Intézményben.

8.2. Az 1.3. pontban foglalt feltétel teljesítéséről – az Intézmény szakmai alapdokumentuma másolati példányának megküldésével – értesíti az Átadót és a Fenntartót.

8.3. Az Intézményben a 2019/2020-es tanévben beiskolázottakra is figyelemmel, felmenő rendszerben hajt végre a jövőben átszervezést.

8.4. A tanulók étkeztetésének biztosításáról a tulajdonos települési önkormányzattal külön megállapodást köt.

8.5. A 2019/2020-es tanév tankönyvrendelése kapcsán a pótrendeléshez tartozó számlák értékét Fenntartó felé megtéríti.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Átadó a 16. sz. melléklet szerinti „Teljességi nyilatkozat”-ot teszi. Felek rögzítik azonban, hogy abban az esetben, ha a jelen megállapodás Felek általi aláírását követően olyan tények kerülnek nyilvánosságra, amelyekről korábban egyik érintett Félnek sem volt tudomása, az adott kérdésben jelen megállapodás ennek megfelelően kiegészíthető. Felek kijelentik továbbá azt is, hogy amennyiben a jelen megállapodás mellékleteiben szereplő adatok tekintetében valamelyik Fél valótlan adatokat közölt, a másik Félnek a valótlan adatközlésből eredő esetleges kárát köteles megtéríteni.

9.2. Felek rögzítik, hogy a fenntartói jog átadását nem tekintik munkajogi jogutódlásnak.

9.3. Átadó kijelenti, hogy a jelen megállapodással kapcsolatosan az Nkt.-ben előírt véleményeket beszerezte.

9.4. Felek a jelen megállapodás teljesítése során törekednek a vitás kérdések tárgyalásos rendezésére, amennyiben az mégsem vezet eredményre, jogvitájuk eldöntésére a pertárgy értékétől függően a Dunaújvárosi Járásbíróság illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

9.5. Jelen megállapodásban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Nkt., a Kjt., illetve az ide vonatkozó jogszabályi rendelkezések irányadóak.

9.6. Jelen megállapodás-tervezetet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá azzal, hogy amennyiben az oktatásért felelős miniszter a fenntartói jog átadását támogató döntést hoz, akkor a jelen megállapodás-tervezetnek megfelelő tartalommal kötnek megállapodást.

9.7. A jelen megállapodás-tervezet 3 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült.

Kelt....., 2019. május ...

.....
 Szilágyiné Németh Sarolta
 Zsuzsanna
 Dunaújvárosi Tankerületi
 Központ
 Átvevő

.....
 Győri Máté
 Ercsi Város Önkormányzata
 Tulajdonos

.....
 Molnár Emese
 SZILTOP Oktatási Nonprofit
 Közhasznú Kft
 Átvevő

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Fenntartó jog váltással érintett köznevelési intézmények listája
2. sz. melléklet: Az átadás-átvétellel érintett gyermekek, tanulók, pedagógusok, nevelő-oktató munkát segítő és funkcionális munkakörben foglalkoztatottak
3. sz. melléklet: Hazai és Európai Uniós pályázatokról készült kimutatás
4. sz. melléklet: Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó szabályzatok és szerződések jegyzéke
- 4.a. sz. melléklet: Szabályzatok jegyzéke (továbbá a szabályzatok elektronikus formában)
- 4.b. sz. melléklet: Szerződések jegyzéke (továbbá szerződések elektronikus formában / papír alapon)
5. sz. melléklet: Humánpolitikai és humánerőforrás gazdálkodás adatai
 - 5/1. Állománytábla
 - 5/2. Kimutatás a tartós távollévők álláshelyén határozott időre foglalkoztatottakról
 - 5/3. 2019. augusztus 31. napját követő jogviszony megszűnések, megszüntetések
 - 5/4. Tanulmányi szerződések
 - 5/5. Munkáltatói lakáskölcsönök
 - 5/6. Munkaügyi perek
 - 5/7. Munkaviszonyból eredő követelések
 - 5/8. Megbízási szerződések
 - 5/9. Büntető, fegyelmi és kártérítési eljárások
6. sz. melléklet: Mobil telefon előfizetések nyilvántartása
7. sz. melléklet: Átadásra kerülő ingatlanok, ingatlanrészek nyilvántartása
 - 7.a. sz. melléklet: Az átadásra kerülő ingatlanok alaprajza
 - 7.b. sz. melléklet: Közüzemi mérőórák állásának dokumentációja
8. sz. melléklet: Az átadásra kerülő feladatok ellátásához szükséges leltári számmal vagy más azonosítóval ellátott tárgyi, informatikai eszközök, valamint szoftverek és alkalmazások nyilvántartása

- 8.a. sz. melléklet: Tárgyi és informatikai eszközök nyilvántartása
- 8.b. sz. melléklet: Szoftverek, alkalmazások nyilvántartása
- 9. sz. melléklet: Az átadás-átvétel időpontjában felvett, kiértékelt leltár adatok alapján készített tételes jegyzőkönyv
- 10. sz. melléklet: Gépjárművek listája
- 11. sz. melléklet: Az átadásra kerülő peres, nemperes ügyek, illetve feljelentések jegyzéke
 - 11/1. Peres eljárások
 - 11/2. Nemperes eljárások
 - 11/3. Feljelentések
- 12. sz. melléklet: Iratjegyzék a lezárt és folyamatban lévő ügyekről (továbbá az iratanyagok papír alapon)
- 13. sz. melléklet: Jogok és kötelezettségek nyilvántartása (szerződések és egyéb dokumentumok papír alapon)
- 14. sz. melléklet: Átadásra kerülő követelések tételenkénti bemutatása köznevelési intézményenként
- 15. sz. melléklet: Átadásra kerülő kötelezettségek tételenkénti bemutatása köznevelési intézményenként
- 16. sz. melléklet: Teljességi nyilatkozat