

ERCSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK PÉNZÜGYI, FEJLESZTÉSI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁGA

2451 Ercsi, Fő u. 20. Pf.: 20. Telefon: 06(25)515-600, Fax: 06(25)515-601

www.ercsi.hu, email: polghivatal@ercsi.hu

Ikt.sz.: /2020

Készítette: Fekete Tímea

.....napirend

..... sz. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

**a Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság 2020. január 28-i nyílt ülésére
a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük
közös háztartásban élő házaspár vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata
nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzatáról**

Tisztelt Bizottság!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 39. § (3) bekezdése szerint „A vagyonynyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi.”

Ercsi Város Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (VIII.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SzMSz) 45. § rendelkezik a Képviselő-testület bizottságai, működésük alapvető szabályairól. Ez alapján a képviselői összeférhetetlenséggel, méltatlansággal, vagyonynyilatkozatok vizsgálatával kapcsolatos feladatokat ellátása a Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottságnak a feladata.

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottság tagjait, hogy a vagyonynyilatkozat nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzat tervezete elkészült, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Bizottság tagjait az előterjesztés megvitatására.

Határozati javaslat:

**Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága
...../2020.(I.28.) határozata**

**a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük
közös háztartásban élő házaspár vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata
nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzatáról**

A Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Vajdics András elnök

Határidő: azonnal

Ercsi, 2020. január 14.

Tisztelettel:

Vajdics András
PFK. Bizottság
elnök

Ellenőrizte: Dr. Feik Csaba jegyző



SZABÁLYZAT

a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

A Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló részletes szabályait a következők szerint határozza meg:

I. Általános rendelkezések

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 39. § (1) és 72. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati képviselők, valamint a nem képviselő bizottsági tagok (a továbbiakban: nyilatkozattételre kötelezettek) a megválasztásuktól számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 1. napjától számított 30 napon belül külön vagyonynyilatkozati dokumentum kitöltésével vagyonynyilatkozatot kötelesek tenni.
2. A nyilatkozattételre kötelezett a saját vagyonynyilatkozatához köteles csatolni a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekeinek az Mötv. 2. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatát is (továbbiakban: vagyonynyilatkozatok). (A vagyonynyilatkozati nyomtatványt a szabályzat 1. melléklete tartalmazza).
3. Amennyiben a nyilatkozattételre kötelezett a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének a fent említett határidőig nem tesz eleget – az Mötv. 39. § (2) bekezdése alapján – a vagyonynyilatkozat benyújtásáig képviselői jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.
4. A vagyonynyilatkozattal összefüggő adatok védelmére és kezelésére vonatkozó szabályok, valamint az e szabályzatban rögzített előírások megtartásáért a Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság (továbbiakban: bizottság) felel.
5. A vagyonynyilatkozatok kezelése és az azokkal kapcsolatos adatvédelmi követelmények érvényesítése tekintetében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) rendelkezései az irányadók.

II. A bizottság tájékoztatási kötelezettsége

1. A bizottság elnöke – legalább az esedékességet megelőző 8 nappal korábban – írásban tájékoztatja a kötelezettet a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség fennállásáról, lényeges tartalmáról és esedékességének időpontjáról, valamint a kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről.
2. A tájékoztatáshoz mellékelni kell a vagyonyilatkozat nyomtatványait és a kitöltéshez szükséges írásbeli útmutatót.

III. A vagyonyilatkozat benyújtásának szabályai

1. A kötelezett vagyonyilatkozatát két példányban tölti ki az alábbiak szerint:
 - a) valamennyi oldalát a nyilatkozattevő aláírásával, ill. a kitöltés idejének megjelölésével ellátja;
 - b) egy-egy példányt külön-külön zárt borítékban helyez el és a borítékokat átadja a bizottság elnökének.

A bizottság elnöke az aláírással és dátummal ellátott, zárt borítékban elhelyezett vagyonyilatkozatokat átveszi, az egyik borítékra rávezeti a képviselő nevét, a másik példányt a kötelezettnek visszaadja. (A vagyonyilatkozat átvételéről szóló igazolást a szabályzat 2. melléklete tartalmazza),
2. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokat a kötelezett
 - a) két példányban zárt borítékban adja át a bizottság elnökének;
 - b) a bizottság elnöke az aláírással – kiskorú esetében a törvényes képviselő aláírásával – és dátummal ellátott vagyonyilatkozatokat átveszi, egyik borítékra rávezeti a kötelezett nevét, valamint „Hozzátartozói vagyonyilatkozat” megjegyzéssel látja el, a másik példányt pedig a kötelezettnek visszaadja.
3. A vagyonyilatkozatok átvételéről a bizottság elnöke igazolást állít ki. (A vagyonyilatkozat átvételéről szóló igazolást a szabályzat 2. melléklete tartalmazza.)

IV. A vagyonyilatkozatok kezelése

1. A nyilatkozattételre kötelezettek vagyonyilatkozattal kapcsolatos összes iratát az egyéb iratoktól elkülönítetten és együttesen kell kezelni, arról nyilvántartást kell vezetni az alábbi adattartalommal:
 - a) a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve;
 - b) a kötelezettség teljesítésének határideje, a teljesítés időpontja;
 - c) a hozzátartozói vagyonyilatkozatok esetében azok száma;
 - d) a kötelezettség megszűnése, ill. vagyonyilatkozat visszaadásának időpontja.

2. A vagyonyilatkozatot nyilvántartási azonosítóval kell ellátni, melynek elemei a következők:

Szerv megjelölése	Évszám	Első két számjegy		Második két számjegy	
Képviselő- testület esetén Kt, Bizottság esetén Bt	Az esedékesség dátuma szerinti évszám	Ábécé szerinti betűrendben vagy ciklus közbeni megválasztás esetén időrendben	01-től folyamatosan	Saját személyére	01
				Házas- vagy élettársra	11
				Gyermekekre	21-től folyamatosan

3. A bizottság – a jegyző útján – gondoskodik a vagyonyilatkozatok megfelelő tárolásáról, zárt, pánccs szekrényben történő elhelyezéséről. A pánccs szekrény kulcsát a Jegyző kezeli.
4. Az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatai nyilvánosak, bárki számára hozzáférhetőek. A hozzátartozói vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak, abba csak a bizottság tagjai – bizottsági döntés alapján – ellenőrzés céljából jogosultak betekinteni.
5. Ha a kötelezettel közös háztartásban élő hozzátartozó a polgármesteri tisztség, ill. képviselői, bizottsági mandátum időtartama alatt megszűnteti a közös háztartásban élést, a megszűnést, ill. megszűnés okának bejelentését követően vagyonyilatkozatát a nyilvántartásból törölni kell és 8 napon belül vissza kell részére adni.
6. A vagyonyilatkozat visszaadása során az Mötv. 39. § (3) bekezdése alapján kell eljárni.
7. A vagyonyilatkozatnak nyilvántartásból való törlését, valamint visszaadását a bizottság elnöke átadás-átvételi bizonylat kitöltésével igazolja.
8. A vagyonyilatkozatról teljes körű másolat, felvétel nem készíthető.

V. A vagyonyilatkozatok ellenőrzése

1. A nyilatkozattételre kötelezettek vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító, részletes adatok kivételével – közérdekből nyilvános. Az ezekbe történő betekintést a bizottság elnöke biztosítja, a betekintésről a szabályzat 3. melléklete szerinti nyilvántartást vezet. A betekintést a bizottság elnöke a vagyonyilatkozatok őrzésének helyén biztosítja, azzal, hogy a betekintő a nyilatkozatról feljegyzést készíthet, azonban arról papír alapú vagy elektronikus másolatot nem készíthet.

2. A hozzátartozó nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be – bizottsági döntés alapján – ellenőrzés céljából.
3. A bizottság kizárólag akkor jogosult a vagyonyilatkozatokba betekinteni, ha ellenőrzésre irányuló bejelentés, kezdeményezés indul. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti. A bizottság ezen esetekben külön döntéssel indítja meg az ellenőrzést.
4. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatokban foglaltak valóságtartalmának vizsgálata, melyet a bizottságnál bárki kezdeményezhet. A bizottság eljárására a képviselő-testületi zárt ülésre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
5. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság felhívja a kezdeményezőt a hiánypótlásra. Ha a kezdeményező tizenöt napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.
6. Az eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz. Az eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása, ill. érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.
7. A bizottság elnöke az eljárásról, illetve az ellenőrzési ügy tárgyalásának időpontjáról, helyéről az érintettet legalább 8 nappal előbb köteles értesíteni. Amennyiben az érintett a tárgyaláson megjelenik, a bizottság köteles őt kérésére meghallgatni, de a bizottság ülésén nem lehet jelen. A kötelezett a meghallgatása során jogi képviselőt is igénybe vehet, meghallgatásáról a bizottság köteles jegyzőkönyvet felvenni.
8. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a bizottság felhívására a kötelezett köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell. A bizottság mérlegelési jogkörében jogosult dönteni az azonosító adatok köréről, de csak a vagyonyilatkozat megtételére szolgáló nyomtatványon szereplő adatkörrel kapcsolatosan kérhet azonosító adatokat.
9. Amennyiben a kötelezett úgy nyilatkozik, hogy vagyonyilatkozatát kijavítja, a bizottság dönthet úgy, hogy nem rendeli el a vagyonyilatkozat ellenőrzését.
10. Ha a kötelezett a felhívásnak nem tesz eleget, illetve a kezdeményezésben foglaltakat vitatja, akkor a bizottság lefolytatja az ellenőrzést, melynek során a vizsgálat céljából és időtartamára betekinthet a kötelezett hozzátartozójának vagyonyilatkozatába és megismerheti a közölt azonosító adatokat. A vizsgálat befejezésekor az érintett hozzátartozói vagyonyilatkozatot ismét zárt borítékba kell helyezni.

11. A bizottság az ellenőrzés kezdeményezésétől, ill. a 6. pontban foglalt javítás teljesítésétől számított 30 napon belül az ellenőrzés eredményéről tájékoztatót készít.
12. A bizottság az eljárás kezdeményezéséről, eredményéről a soron következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni és javaslatot tehet a további intézkedések megtételére.

VI. Vegyes rendelkezések

1. Amennyiben a V. pontban foglalt eljárás a bizottság elnökét vagy tagját érinti, úgy személyét az ügyből ki kell zárni.
2. E szabályzat rendelkezései nem korlátozzák a vagyonyilatkozatot tevők azon jogát, hogy akár önként, akár a bizottság közreműködését kérve – arra előzetesen hozzájáruló nyilatkozatot téve – a teljes körű nyilvánosságra hozatal mellett döntsenek.
3. Bármely jogosulttól beérkezett kérelmet úgy kell teljesíteni, hogy az a bizottság elnökéhez történő beérkezést követő 30 napon belül teljesített legyen.
4. E szabályzat nem érinti a Képviselő-testület hatáskörét, az csak az Mötv. 39. § (3) bekezdése szerinti bizottsági jogköröket szabályozza.
5. E szabályzatban nem szabályozott egyéb kérdésekben az Mötv., valamint az Infotv. rendelkezései az irányadók.

VII. Záró rendelkezés

E szabályzat 2020. január 28. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően esedékes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségek és benyújtott vagyonyilatkozatok esetében kell alkalmazni.

Ercsi, 2020. január 16.

Vajdics András
Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági
Bizottság
elnök

Vagyon-, jövedelem- és gazdasági érdekeltségi nyilatkozat helyi önkormányzati képviselő (polgármester, alpolgármester), valamint a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársa és gyermeke számára

A nyilatkozatot adó személye

1. A nyilatkozatot adó:

- a) helyi önkormányzati képviselő, polgármester, alpolgármester (a továbbiakban együtt: képviselő)
- b) a képviselővel közös háztartásban élő házas- vagy élettárs (a továbbiakban: házas-/élettárs)
- c) a képviselővel közös háztartásban élő gyermek (a továbbiakban: gyermek)

2. A képviselő neve:

3. A házas-/élettárs neve:

4. A gyermek neve:

A. Rész

VAGYONI NYILATKOZAT

I. Ingatlanok

1.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

.....

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:.....

e) Az ingatlan jogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:.....

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

2.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:

.....

e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

3.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:

.....

e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

4.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:

.....

e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

II. Nagy értékű ingóságok

1. Gépjárművek:

a) **személygépkocsi:** típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

b) **tehergépjármű, autóbusz:**típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

c) **motorkerékpár:**típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

2. Vízi vagy légi jármű:

a) jellege:

típusa:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

b) jellege:

típusa:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

3. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:

a) **egyedi alkotások:** megnevezésdb

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

b) **gyűjtemény:**megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

4. Egyéb, darabonként vagy készletenként (gyűjteményenként) a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladó értékű ingóság:

a) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

b) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

c) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

d) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

e) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

5. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás vagy egyéb befektetés (részvény, kötvény, részjegy, nagy értékű biztosítás stb.):

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

6. Takarékbetétben elhelyezett megtakarítás:Ft

7. A mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap

hathavi összegét meghaladó készpénz: Ft

8. Az összességében a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladó pénzügyi számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

a) pénzügyi számlakövetelés:

forintban:

devizában (forintértéken):

b) más szerződés alapján fennálló pénzkövetelés összege:Ft

9. Más, jelentősebb értékű vagyontárgyak, ha azok együttes értéke a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladja:

megnevezés:

megnevezés:

megnevezés:

megnevezés:

megnevezés:

III. Tartozások

Ebben a rovatban kérjük feltüntetni a köztartozás címén, valamint a pénzüintézzettel vagy magánszemélyekkel szemben esetlegesen fennálló tartozásait

1. Köztartozás (adó, vám, illeték, tb-járulék stb.):forint

2. Pénzüintézzettel szembeni tartozás (hitel, kölcsön stb.):forint

3. Magánszemélyekkel szembeni tartozás:forint

IV. Egyéb közlendők

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B. Rész

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

(a képviselői tiszteletdíjon kívüli adóköteles jövedelmek)

1. Foglalkozása:

Munkahelye:

Szünetelteti-e foglalkozását: igen nem

Foglalkozásából származó havi adóköteles (bruttó) jövedelme:Ft

2. Az 1. pontban írt foglalkozásán kívüli, valamennyi olyan tevékenysége, amelyből adóköteles jövedelme származik:

a) A tevékenység megnevezése:

b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):

- c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):
.....
- d) A jövedelem (bruttó) összege: Ft
- a) A tevékenység megnevezése:
- b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):
- c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):
.....
- d) A jövedelem (bruttó) összege:Ft
- a) A tevékenység megnevezése:
- b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):
- c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):
.....
- d) A jövedelem (bruttó) összege: Ft

C. Rész

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban fennálló tisztsége vagy érdekeltsége:

I.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos,résztvényes,bt.esetén beltág/kültág stb.):.....
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

II.

1. Gazdasági társaság neve:
3. Gazdasági társaság formája:
4. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):.....
5. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
6. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
7. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

III.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

IV.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

V.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):

4. A tulajdoni érdekeltség keletkezésekor aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

IGAZOLÁS A VAGYONNYILATKOZAT ÁTVÉTELÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján igazolom, hogy

a.) Polgármestertől, alpolgármestertől átvettem a saját vagyonyilatkozatát:
– 1 – példányban

b.) a polgármestertől, alpolgármestertől átvettem 1 példányban a

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát.

Ercsi, 202.....

.....
átvevő

IGAZOLÁS A VAGYONNYILATKOZAT ÁTVÉTELÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján igazolom, hogy

a.) önkormányzati képviselőtől átvettem a saját vagyonyilatkozatát:
– 1 – példányban

b.) önkormányzati képviselőtől átvettem 1 példányban a

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát.

Ercsi, 202.....

.....
átvevő

IGAZOLÁS A VAGYONNYILATKOZAT ÁTVÉTELÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján igazolom, hogy

a.) nem képviselő bizottsági tagtól átvettem a saját vagyonyilatkozatát:

– 1 – példányban

b.) nem képviselő bizottsági tagtól átvettem 1 példányban a

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát.

Ercsi, 202.....

.....
átvevő

Nyilvántartás a vagyonyilatkozatba történő betekintésről

Betekintő személy neve	Betekintő személy aláírása	Betekintés időpontja	Megjegyzés

ERCSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK PÉNZÜGYI, FEJLESZTÉSI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁGA

2451 Ercsi, Fő u. 20. Pf.: 20. Telefon: 06(25)515-600, Fax: 06(25)515-601

www.ercsi.hu, email: polghivatal@ercsi.hu

Ikt.sz.: /2020

Készítette: Fekete Tímea

.....napirend

..... sz. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

**a Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság 2020. január 16-i nyílt ülésére
a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük
közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata
nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzatáról**

Tisztelt Bizottság!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 39. § (3) bekezdése szerint „A vagyonynyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi.”

Ercsi Város Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2013. (VIII.29.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SzMSz) 45. § rendelkezik a Képviselő-testület bizottságai, működésük alapvető szabályairól. Ez alapján a képviselői összeférhetetlenséggel, méltatlansággal, vagyonynyilatkozatok vizsgálatával kapcsolatos feladatok ellátása a Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottságnak a feladata.

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottság tagjait, hogy a vagyonynyilatkozat nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzat tervezete elkészült, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Bizottság tagjait az előterjesztés megvitatására.

Határozati javaslat:

**Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága
...../2020.(I.16.) határozata**

**a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük
közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata
nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzatáról**

A Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonnyilatkozata nyilvántartásának és ellenőrzésének szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Vajdics András elnök

Határidő: azonnal

Ercsi, 2020. január 14.

Tisztelettel:

Vajdics András
PFK. Bizottság
elnök

Ellenőrizte: Dr. Feik Csaba jegyző

SZABÁLYZAT

a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

A Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a polgármester, önkormányzati képviselők, nem képviselő bizottsági tagok és a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk, valamint gyermekük vagyonynyilatkozata nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló részletes szabályait a következők szerint határozza meg:

I. Általános rendelkezések

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 39. § (1) és 72. § (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati képviselők, valamint a nem képviselő bizottsági tagok (a továbbiakban: nyilatkozattételre kötelezettek) a megválasztásuktól számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 1. napjától számított 30 napon belül külön vagyonynyilatkozati dokumentum kitöltésével vagyonynyilatkozatot kötelesek tenni.
2. A nyilatkozattételre kötelezett a saját vagyonynyilatkozatához köteles csatolni a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekeinek az Mötv. 2. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatát is (továbbiakban: vagyonynyilatkozatok). (A vagyonynyilatkozati nyomtatványt a szabályzat 1. melléklete tartalmazza).
3. Amennyiben a nyilatkozattételre kötelezett a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének a fent említett határidőig nem tesz eleget – az Mötv. 39. § (2) bekezdése alapján – a vagyonynyilatkozat benyújtásáig képviselői jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.
4. A vagyonynyilatkozattal összefüggő adatok védelmére és kezelésére vonatkozó szabályok, valamint az e szabályzatban rögzített előírások megtartásáért a Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság (továbbiakban: bizottság) felel.
5. A vagyonynyilatkozatok kezelése és az azokkal kapcsolatos adatvédelmi követelmények érvényesítése tekintetében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) rendelkezései az irányadók.

II. A bizottság tájékoztatási kötelezettsége

1. A bizottság elnöke – legalább az esedékességet megelőző 8 nappal korábban – írásban tájékoztatja a kötelezettet a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség fennállásáról, lényeges tartalmáról és esedékességének időpontjáról, valamint a kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről.
2. A tájékoztatáshoz mellékelni kell a vagyonyilatkozat nyomtatványait és a kitöltéshez szükséges írásbeli útmutatót.

III. A vagyonyilatkozat benyújtásának szabályai

1. A kötelezett vagyonyilatkozatát két példányban tölti ki az alábbiak szerint:
 - a) valamennyi oldalát a nyilatkozattevő aláírásával, ill. a kitöltés idejének megjelölésével ellátja;
 - b) egy-egy példányt külön-külön zárt borítékban helyez el és a borítékokat átadja a bizottság elnökének.A bizottság elnöke az aláírással és dátummal ellátott, zárt borítékban elhelyezett vagyonyilatkozatokat átveszi, az egyik borítékra rávezeti a képviselő nevét, a másik példányt a kötelezettnek visszaadja. (A vagyonyilatkozat átvételéről szóló igazolást a szabályzat 2. melléklete tartalmazza),
2. A hozzátartozói vagyonyilatkozatokat a kötelezett
 - a) két példányban zárt borítékban adja át a bizottság elnökének;
 - b) a bizottság elnöke az aláírással – kiskorú esetében a törvényes képviselő aláírásával – és dátummal ellátott vagyonyilatkozatokat átveszi, egyik borítékra rávezeti a kötelezett nevét, valamint „Hozzátartozói vagyonyilatkozat” megjegyzéssel látja el, a másik példányt pedig a kötelezettnek visszaadja.
3. A vagyonyilatkozatok átvételéről a bizottság elnöke igazolást állít ki. (A vagyonyilatkozat átvételéről szóló igazolást a szabályzat 2. melléklete tartalmazza.)

IV. A vagyonyilatkozatok kezelése

1. A nyilatkozattételre kötelezettek vagyonyilatkozattal kapcsolatos összes iratát az egyéb iratoktól elkülönítetten és együttesen kell kezelni, arról nyilvántartást kell vezetni az alábbi adattartalommal:
 - a) a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett neve;
 - b) a kötelezettség teljesítésének határideje, a teljesítés időpontja;
 - c) a hozzátartozói vagyonyilatkozatok esetében azok száma;
 - d) a kötelezettség megszűnése, ill. vagyonyilatkozat visszaadásának időpontja.

2. A vagyonyilatkozatot nyilvántartási azonosítóval kell ellátni, melynek elemei a következők:

Szerv megjelölése	Évszám	Első két számjegy		Második két számjegy	
Képviselő- testület esetén Kt, Bizottság esetén Bt	Az esedékesség dátuma szerinti évszám	Ábécé szerinti betűrendben vagy ciklus közbeni megválasztás esetén időrendben	01-től folyamatosan	Saját személyére	01
				Házas- vagy élettársra	11
				Gyermekekre	21-től folyamatosan

3. A bizottság – a jegyző útján – gondoskodik a vagyonyilatkozatok megfelelő tárolásáról, zárt, pánccs szekrényben történő elhelyezéséről. A pánccs szekrény kulcsát a Jegyző kezeli.
4. Az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatai nyilvánosak, bárki számára hozzáférhetőek. A hozzátartozói vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak, abba csak a bizottság tagjai – bizottsági döntés alapján – ellenőrzés céljából jogosultak betekinteni.
5. Ha a kötelezettel közös háztartásban élő hozzátartozó a polgármesteri tisztség, ill. képviselői, bizottsági mandátum időtartama alatt megszűnteti a közös háztartásban élést, a megszűnést, ill. megszűnés okának bejelentését követően vagyonyilatkozatát a nyilvántartásból törölni kell és 8 napon belül vissza kell részére adni.
6. A vagyonyilatkozat visszaadása során az Mötv. 39. § (3) bekezdése alapján kell eljárni.
7. A vagyonyilatkozatnak nyilvántartásból való törlését, valamint visszaadását a bizottság elnöke átadás-átvételi bizonylat kitöltésével igazolja.
8. A vagyonyilatkozatról teljes körű másolat, felvétel nem készíthető.

V. A vagyonyilatkozatok ellenőrzése

1. A nyilatkozattételre kötelezettek vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító, részletes adatok kivételével – közérdekből nyilvános. Az ezekbe történő betekintést a bizottság elnöke biztosítja, a betekintésről a szabályzat 3. melléklete szerinti nyilvántartást vezet. A betekintést a bizottság elnöke a vagyonyilatkozatok őrzésének helyén biztosítja, azzal, hogy a betekintő a nyilatkozatról feljegyzést készíthet, azonban arról papír alapú vagy elektronikus másolatot nem készíthet.

2. A hozzátartozó nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be – bizottsági döntés alapján – ellenőrzés céljából.
3. A bizottság kizárólag akkor jogosult a vagyonyilatkozatokba betekinteni, ha ellenőrzésre irányuló bejelentés, kezdeményezés indul. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti. A bizottság ezen esetekben külön döntéssel indítja meg az ellenőrzést.
4. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás célja a vagyonyilatkozatokban foglaltak valóságtartalmának vizsgálata, melyet a bizottságnál bárki kezdeményezhet. A bizottság eljárására a képviselő-testületi zárt ülésre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
5. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság felhívja a kezdeményezőt a hiánypótlásra. Ha a kezdeményező tizenöt napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.
6. Az eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást tartalmaz. Az eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása, ill. érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.
7. A bizottság elnöke az eljárásról, illetve az ellenőrzési ügy tárgyalásának időpontjáról, helyéről az érintettet legalább 8 nappal előbb köteles értesíteni. Amennyiben az érintett a tárgyaláson megjelenik, a bizottság köteles őt kérésére meghallgatni, de a bizottság ülésén nem lehet jelen. A kötelezett a meghallgatása során jogi képviselőt is igénybe vehet, meghallgatásáról a bizottság köteles jegyzőkönyvet felvenni.
8. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a bizottság felhívására a kötelezett köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell. A bizottság mérlegelési jogkörében jogosult dönteni az azonosító adatok köréről, de csak a vagyonyilatkozat megtételére szolgáló nyomtatványon szereplő adatkörrel kapcsolatosan kérhet azonosító adatokat.
9. Amennyiben a kötelezett úgy nyilatkozik, hogy vagyonyilatkozatát kijavítja, a bizottság dönthet úgy, hogy nem rendeli el a vagyonyilatkozat ellenőrzését.
10. Ha a kötelezett a felhívásnak nem tesz eleget, illetve a kezdeményezésben foglaltakat vitatja, akkor a bizottság lefolytatja az ellenőrzést, melynek során a vizsgálat céljából és időtartamára betekinthez a kötelezett hozzátartozójának vagyonyilatkozatába és megismerheti a közölt azonosító adatokat. A vizsgálat befejezésekor az érintett hozzátartozói vagyonyilatkozatot ismét zárt borítékba kell helyezni.

11. A bizottság az ellenőrzés kezdeményezésétől, ill. a 6. pontban foglalt javítás teljesítésétől számított 30 napon belül az ellenőrzés eredményéről tájékoztatót készít.
12. A bizottság az eljárás kezdeményezéséről, eredményéről a soron következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni és javaslatot tehet a további intézkedések megtételére.

VI. Vegyes rendelkezések

1. Amennyiben a V. pontban foglalt eljárás a bizottság elnökét vagy tagját érinti, úgy személyét az ügyből ki kell zárni.
2. E szabályzat rendelkezései nem korlátozzák a vagyonyilatkozatot tevők azon jogát, hogy akár önként, akár a bizottság közreműködését kérve – arra előzetesen hozzájáruló nyilatkozatot téve – a teljes körű nyilvánosságra hozatal mellett döntsenek.
3. Bármely jogosulttól beérkezett kérelmet úgy kell teljesíteni, hogy az a bizottság elnökéhez történő beérkezést követő 30 napon belül teljesített legyen.
4. E szabályzat nem érinti a Képviselő-testület hatáskörét, az csak az Mötv. 39. § (3) bekezdése szerinti bizottsági jogköröket szabályozza.
5. E szabályzatban nem szabályozott egyéb kérdésekben az Mötv., valamint az Infotv. rendelkezései az irányadók.

VII. Záró rendelkezés

E szabályzat 2020. január 20. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően esedékes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségek és benyújtott vagyonyilatkozatok esetében kell alkalmazni.

Ercsi, 2020. január 16.

Vajdics András
PFK. Bizottság
elnök

Vagyon-, jövedelem- és gazdasági érdekeltségi nyilatkozat helyi önkormányzati képviselő (polgármester, alpolgármester), valamint a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársa és gyermeke számára

A nyilatkozatot adó személye

1. A nyilatkozatot adó:

- a) helyi önkormányzati képviselő, polgármester, alpolgármester (a továbbiakban együtt: képviselő)
- b) a képviselővel közös háztartásban élő házas- vagy élettárs (a továbbiakban: házas-/élettárs)
- c) a képviselővel közös háztartásban élő gyermek (a továbbiakban: gyermek)

2. A képviselő neve:

3. A házas-/élettárs neve:

4. A gyermek neve:

A. Rész

VAGYONI NYILATKOZAT

I. Ingatlanok

1.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

.....

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:.....

e) Az ingatlan jogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:.....

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

2.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:

.....

e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

3.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:

.....

e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

4.

a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is):

.....

b) Az ingatlan területnagysága:

c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése):

.....

d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete:

.....

e) Az ingatlanjogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.):

.....

f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.):

g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke:

h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

II. Nagy értékű ingóságok

1. Gépjárművek:

a) személygépkocsi: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

b) tehergépjármű, autóbusz:típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

c) motorkerékpár:típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

a szerzés ideje, jogcíme: típus

2. Vízi vagy légi jármű:

a) jellege:

típusa:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

b) jellege:

típusa:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

3. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:

a) **egyedi alkotások:** megnevezésdb

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

b) **gyűjtemény:**megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

a szerzés ideje jogcíme: megnevezés db

4. Egyéb, darabonként vagy készletenként (gyűjteményenként) a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladó értékű ingóság:

a) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

b) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

c) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

d) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

e) megnevezés:

a szerzés ideje, jogcíme:.....

5. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás vagy egyéb befektetés (részvény, kötvény, részjegy, nagy értékű biztosítás stb.):

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

megnevezés:

névérték, biztosítási összeg:

6. Takarékbetétben elhelyezett megtakarítás:Ft

7. A mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap

hathavi összegét meghaladó készpénz: Ft

8. Az összességében a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladó pénzügyi számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

a) pénzügyi számlakövetelés:

forintban:

devizában (forintértéken):

b) más szerződés alapján fennálló pénzkövetelés összege:Ft

9. Más, jelentősebb értékű vagyontárgyak, ha azok együttes értéke a mindenkori, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti illetményalap hathavi összegét meghaladja:

megnevezés:

megnevezés:
megnevezés:
megnevezés:
megnevezés:

III. Tartozások

Ebben a rovatban kérjük feltüntetni a köztartozás címén, valamint a pénzüintézzettel vagy magánszemélyekkel szemben esetlegesen fennálló tartozásait

1. Köztartozás (adó, vám, illeték, tb-járulék stb.):forint
2. Pénzüintézzettel szembeni tartozás (hitel, kölcsön stb.):forint
3. Magánszemélyekkel szembeni tartozás:forint

IV. Egyéb közlendők

.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. Rész

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

(a képviselői tiszteletdíjon kívüli adóköteles jövedelmek)

1. Foglalkozása:
Munkahelye:
Szünetelteti-e foglalkozását: igen nem
Foglalkozásából származó havi adóköteles (bruttó) jövedelme:Ft
2. Az 1. pontban írt foglalkozásán kívüli, valamennyi olyan tevékenysége, amelyből adóköteles jövedelme származik:
 - a) A tevékenység megnevezése:
 - b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):

- c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):
.....
- d) A jövedelem (bruttó) összege: Ft
- a) A tevékenység megnevezése:
- b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):
- c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):
.....
- d) A jövedelem (bruttó) összege:Ft
- a) A tevékenység megnevezése:
- b) A kifizető személye (kivéve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettség alá eső tevékenységek):
- c) A jövedelem rendszeressége (havi, egyéb rendszerességű, eseti vagy időszakos):
.....
- d) A jövedelem (bruttó) összege: Ft

C. Rész

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban fennálló tisztsége vagy érdekeltisége:

I.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):.....
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

II.

1. Gazdasági társaság neve:
3. Gazdasági társaság formája:
4. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):
5. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
6. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
7. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

III.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

IV.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):
4. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

V.

1. Gazdasági társaság neve:
2. Gazdasági társaság formája:
3. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):

4. A tulajdoni érdekeltség keletkezésekor aránya:%
5. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:%
6. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

IGAZOLÁS A VAGYONNYILATKOZAT ÁTVÉTELÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján igazolom, hogy

a.) Polgármestertől, alpolgármestertől átvettem a saját vagyonyilatkozatát:
– 1 – példányban

b.) a polgármestertől, alpolgármestertől átvettem 1 példányban a

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát.

Ercsi, 202.....

.....
átvevő

IGAZOLÁS A VAGYONNYILATKOZAT ÁTVÉTELÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján igazolom, hogy

a.) önkormányzati képviselőtől átvettem a saját vagyonyilatkozatát:
– 1 – példányban

b.) önkormányzati képviselőtől átvettem 1 példányban a

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát.

Ercsi, 202.....

.....
átvevő

IGAZOLÁS A VAGYONNYILATKOZAT ÁTVÉTELÉRŐL

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján igazolom, hogy

a.) nem képviselő bizottsági tagtól átvettem a saját vagyonyilatkozatát:

– 1 – példányban

b.) nem képviselő bizottsági tagtól átvettem 1 példányban a

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát;

..... nevű hozzátartozó vagyonyilatkozatát.

Ercsi, 202.....

.....
átvevő

Nyilvántartás a vagyonyilatkozatba történő betekintésről

Betekintő személy neve	Betekintő személy aláírása	Betekintés időpontja	Megjegyzés