



**ERCSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERE**

2451 Ercsi, Fő u. 20. Tel: 06/25/515-602, Fax: 06/25/515-601

e-mail: polghivatal@ercsi.hu

Ikt.sz.: /2016.

..... sz. melléklet

Készítette: Pénzügyi iroda

Véleményezi: Szociális, Egészségügyi és Foglalkoztatási Bizottság  
Pénzügyi, Fejlesztési és Közbiztonsági Bizottság

**ELŐTERJESZTÉS**

**A Képviselő-testület 2016. november 29-i ülésére**

**az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft.  
ügyvezető igazgató munkakörének betöltésére kiírt pályázat elbírálásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának megbízása 2016. augusztus 31-én lejárt. A Képviselő-testület a 241/2016. (VIII.30.) Kt. sz. határozatában javasolta az ügyvezetői igazgatói munkakör betöltésére pályázat kiírását, valamint a 242/2016. (VIII.30.) Kt. sz. határozatában a pályázat lebonyolításának idejére - a pályázat alapján megbízandó ügyvezető igazgató munkába állásáig - Fekete Nikolettát javasolta megbízni az ügyvezető igazgatói feladatok ellátásával.

Az egészségügyi közszolgáltatást nyújtó gyógyintézet – jelen esetben az ilyen tevékenységet ellátó jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság – vezetőjének alkalmazási feltételeit a 13/2012. (III.28.) EüM rendelet szabályozza.

A gyógyintézetek vezetőjének és vezető helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2012. (III.28.) EüM rendelet 1. § (1) bekezdése értelmében egészségügyi közszolgáltatást nyújtó gyógyintézet (a továbbiakban: gyógyintézet) vezetésével olyan személy bízható meg, aki:

- a) (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettséggel,
- b) mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakképesítéssel, valamint
- c) legalább öt éves vezetői gyakorlattal rendelkezik.

A 13/2012. (III.28) EüM. rendelet a fent meghatározott és nevesített képesítési feltétel és vezetői gyakorlat vonatkozásában, a fenntartó részére egy alkalommal felmentési jogot biztosít, valamint lehetőséget ad az egészségügyi menedzser szakképesítés alól történő felmentésre is, amennyiben, a vezető tisztségviselő jelölt vállalja a képzést és annak határidőn belül történő megszerzését.

A jogszabály alapján felmentés abban az esetben nem adható, amennyiben a vezető tisztségviselő jelölt már a gyógyintézet vezető testületének tagja.

A pályázati felhívásra egy pályázat érkezett be. A pályázónak az okleveles egészségügyi menedzser végzettséget igazoló oklevelet nem áll módjában a pályázati anyaghoz mellékelni, mivel a Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ igazolása alapján az oklevél kiállítása még folyamatban van.

Így jelenleg nem látjuk azt, hogy az egészségügyi menedzser szakképesítéshez kiadásra kerülő oklevél milyen végzettségnek minősül.

Tájékoztatásul: az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. által biztosított járóbeteg-szakellátást a Társadalmi Infrastrukturális Operatív Program keretében meghirdetett „Kistérségi járóbeteg-szakellátó központok kialakítása és fejlesztése” című (kódszám: TIOP-2.2.2/07/1.) pályázaton nyert támogatás tette lehetővé.

Mindenképpen szükséges a projektidőszak végével - ez 2016.december 1-én jár le - értékelni az eddigi munkát és tapasztalatokat, továbbá meghatározni a további működés szempontjait.

Az optimális, hatékony, gazdaságos és eredményes, de legfőképpen a betegségek megelőzését és a betegek gyógyulását elősegítő munka érdekében át kell tekintenünk a lehetőségeket. Ennek érdekében egyrészt tájékoztatást kell kapnunk az elmúlt öt évben végzett tevékenységről és a továbbiakban is folyamatos betekintést kell, hogy kapjunk – az alapvető döntések tulajdonosi körben történő meghatározásával – a Kft. szakmai és gazdálkodási tevékenységéről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

## **1) Határozati javaslat**

**Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**...../2016. (XI.29.) Kt. sz. határozata**

**az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft.  
ügyvezető igazgató munkakörének ellátásáról**

Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. ügyvezetői állására kiírt pályázatot eredményesnek értékeli és a Kft. ügyvezető igazgatójává 2017. január 1-ével Fekete Nikolettát javasolja az Mtv. szerinti munkaszerződés megkötésével, 2017. január 1 -től ..... -ig tartó határozott időre, .....,- Ft/hó díjazással megbízni.

A Képviselő-testület felhatalmazza Győri Máté polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését a Kft. taggyűlésén szavazatával képviselje.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá Győri Máté polgármestert, hogy a Kft. társasági szerződésének és SzMSz-ének e határozattal összhangban történő módosítását szavazatával a taggyűlésen szintén képviselje.

**Felelős:** Győri Máté polgármester

**Határidő:** azonnal, ill. az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. legközelebbi taggyűlése

## 2) Határozati javaslat

**Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2016. (XI.29.) Kt. sz. határozata  
az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft.  
ügyvezető igazgató munkakörének ellátásáról**

Ercsi Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. ügyvezetői állására kiírt pályázatot eredménytelennek értékeli.

A Képviselő-testület az állásra új pályázat kiírását és annak elbírálásáig, illetve az ez alapján megbízandó ügyvezető igazgatói munkába állásáig .....-t javasolja az ügyvezető igazgatói feladatok ellátására.

A Képviselő-testület felhatalmazza Győri Máté polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését a Kft. taggyűlésén szavazatával képviselje.

**Felelős:** Győri Máté polgármester

**Határidő:** azonnal, ill. az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. legközelebbi taggyűlése

Ercsi, 2016. november 16.



**Ellenőrizte:** dr. Feik Csaba jegyző

Tisztelettel:



**Győri Máté**  
polgármester

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft. taggyűlése** pályázatot hirdet a 13/2012 (III.28.) EüM. rendelet, valamint a pályázati feltételekre, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, továbbá a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) alapján és szerint:

az **Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft.** (2451 Ercsi, Esze Tamás u.14.) **ügyvezető igazgató munkakörének** (intézményvezetői beosztásának) **munkaviszony** keretében történő betöltésére.

Az ügyvezető igazgató a munkáltatói jogkör gyakorlása mellett ellátja a gazdasági társaság ügyvezetését, amelybe beletartozik a társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy a társasági szerződés alapján nem tartoznak a társaság legfőbb szervének vagy más társasági szervnek a hatáskörébe.

**Az ügyvezető feletti munkáltatói jogok:** a taggyűlés hatáskörébe tartozik az ügyvezető munkaviszonyának létesítésével, megszüntetésével, munkabérének, más személyi juttatásainak megállapításával és módosításával, munkájának értékelésével kapcsolatos, továbbá jogszabály vagy a társasági szerződés által meghatározott minden döntés.

**A munkakör megnevezése:** ügyvezető igazgató (Mt. 208. § alapján)

**A beosztás megnevezése:** intézményvezető

**A jogviszony időtartama:** 5 év határozott időre szól, 3 hónap próbaidő kikötésével.

**A munkakör betöltésének kezdő napja várhatóan:** 2017.01.01.

**Az ügyvezető igazgató feladatai különösen:** A gazdasági társasági formában működő intézmény teljes munkaidőben történő vezetése, képviselte. Ennek keretében, a jogszabályi előírások megtartásával és a gazdasági társaság létesítő okiratában, valamint az intézmény szervezeti és működési szabályzatában (SzMSz) meghatározottak figyelembevételével irányítja, szervezi és ellenőrzi a vezetése alatt álló intézményt. Rendszeresen ellenőrzi, hogy az intézmény számára kitűzött feladatok a jogszabályoknak, pénzügyi, egészségügyi és más szakmai előírásoknak megfelelően, határidőre és az intézmény érdekeinek megfelelően, a betegségek megelőzése és a betegek, betegségek gyógyítása érdekében teljesüljenek. Az intézmény munkavállalói feletti munkáltatói jogok gyakorlása mellett a szakellátás biztosítása érdekében megbízza a szakorvosokat és folyamatosan ellenőrzi a megbízási szerződésekben foglaltak betartását, távollétük esetén gondoskodik helyettesítésükről.

**A munkakör részét képező, illetve a vezetői megbízással járó egyéb feladatok különösen:**

- az intézmény vezetése, szakmai és gazdasági működésének tervezése, szervezése, ellenőrzése
- az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása,
- az intézmény szakmai és gazdasági területeinek irányítása,
- tervezési, szervezési tevékenység irányítása,
- a belső kontrollrendszer működtetése,
- a nyújtott egészségügyi szolgáltatások folyamatos ellenőrzése,
- részvétel az egészségügyi struktúra fejlesztésében,

- az intézmény és a szervezeti egységek, szakszemélyzet és adminisztratív és technikai személyzet tevékenységének folyamatos értékelése,
- a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel való kapcsolattartás,
- félévente a tagönkormányzatok tájékoztatása az intézmény gazdálkodásáról és szakmai – egészségügyi – tevékenységéről, szolgáltatásairól, az azokhoz rendelkezésre álló eszközökről, továbbá az intézményi struktúrában tervezett vagy bekövetkező szervezeti és személyi változásokról,
- az intézmény szervezeti és működési rendje naprakészségének biztosítása, az intézményi SzMSz jóváhagyásra való előterjesztése a tagönkormányzatok felé,
- a jogszabályban előírt közzétételi kötelezettségek folyamatos teljesítése,
- a minőségirányítási rendszer működtetése,
- az ügyiratkezelés irányítása és ellenőrzése.

**Munkabér:** Az ügyvezető igazgató munkabére az Mt. 204. § (3) bekezdése alapján, illetve az egészségügyi intézmény éves (pénzügyi és szakmai) beszámolójának figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság közzéteszi a vezető munkavállaló részére a munkaviszonya alapján nyújtott pénzbeli juttatásokat. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás után részesülhet javadalmazásban.

#### **Pályázati feltételek:**

A gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet alapján:

- (orvostudományi vagy egyéb) egyetemi szintű végzettség,
- mesterképzési szakon szerzett egészségügyi menedzser szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés,
- legalább ötéves vezetői gyakorlat,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség.

A pályázónak a munkáltató döntése alapján az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezései szerinti vagyonyilatkozatot kell tennie.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- végzettséget igazoló okiratok másolatai,
- a pályázó személy adatait tartalmazó részletes, fényképes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai program, mely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő és a fenntartói stratégiai célok megvalósulását célzó fejlesztési elképzeléseket,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez,
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához,
- a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- gyógyintézetben, kórházban szerzett vezetői tapasztalat,
- orvosi szakvizsga megléte,
- idegen nyelv ismerete,
- válságmenedzselésben, illetve változásmenedzsmen területén szerzett tapasztalat,
- széleskörű informatikai ismeretek,
- gazdasági társaságok működésében, működtetésében szerzett vezetői tapasztalat.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

Az Egészségügyi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

**A pályázati kiírás közzétételének helye:**

- a pályázati felhívás – a társaság taggyűlési határozatának felhatalmazása alapján – megjelenik a társaság és a tagönkormányzatok honlapján,
- az Egészségügyi Közlönyben.
- a [www.ercsirendelo.hu](http://www.ercsirendelo.hu), valamint a [www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu) internetes oldalán

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton – a társaság taggyűlési határozatának felhatalmazása alapján – Ercsi Város Önkormányzat, 2451 Ercsi Fő u. 20. címére történő megküldésével.

Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: ügyvezető igazgatói pályázat: Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Kft.

**A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet elektronikus úton:** [polghivatal@ercsi.hu](mailto:polghivatal@ercsi.hu) e-mail címen.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A gyógyintézetek vezetőjének és vezető-helyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 6. §-a alapján a vezetői beosztások pályázati eljárás során tölthetők be.

A társaság taggyűlési határozatának felhatalmazása alapján a pályázati eljárás lefolytatásáért felelős személy Ercsi Város Önkormányzat polgármestere.

A pályázatokat a tagönkormányzatok adott feladatkörben érintett bizottságai és képviselő-testületei véleményezik, majd a Kft. taggyűlése dönt.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

A taggyűlés a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül dönt a jogviszony létesítéséről.

2016. 10. 21.  
fe

Fekete Nikoletta Krisztina

2451 Ercsi, Cukorgyári ltp. 35/1.

Tel: 0630/502-0745, E-mail: [sardifeketenikolett@gmail.com](mailto:sardifeketenikolett@gmail.com)

Ercsi Város Önkormányzat

**ERCSI**

Fő u. 20.

2451

ERCSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT		
Ercsi, 2016. OKT. 21.		
ELNÖK	NEMZET	
4355-3/2016		
ELNÖK	Ülőszám:	Előadó:
	3321	Sue!

**Tárgy:** Pályázat benyújtása az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ  
Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezető igazgatói állás  
betöltésére

**Tisztelt Ercsi Város Önkormányzata!**

Mellékleten küldöm az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezető igazgatói állás betöltésére vonatkozó  
pályázati anyagomat szíves elbírálás céljából

Ercsi, 2016. október 10.

Üdvözlettel:



Fekete Nikoletta Krisztina



## Önéletrajz



### Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév: **Fekete Nikoletta Krisztina**  
Cím: Magyarország 2451 Ercsi, Cukorgyári ltp. 35/1.  
Telefonszám: +3630 502 0745  
E-mail: [sardifeketenikolett@gmail.com](mailto:sardifeketenikolett@gmail.com)  
Állampolgárság: magyar  
Születési dátum: 1973.09.22  
Neme: nő

### Szakmai tapasztalat

Időtartam:	2013. szeptember 6. –
Foglalkozás / beosztás:	ügyvezető igazgató
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	A Kft. ügyvezető igazgatói feladatainak teljes körű ellátása; folyamatos kapcsolattartás a tagönkormányzatokkal, a szakmai hatóságokkal, szervezetekkel. Az intézmény vezetőivel rendszeres értekezletek összehívása, levezetése. Taggyűlés összehívása, levezetése. Képviselő Testületi üléseken való aktív részvétel. Az intézmény szakmai és gazdasági irányítása.
A munkáltató neve és címe:	Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft.
Tevékenység típusa, ágazat:	Járóbeteg-szakellátás
<hr/>	
Időtartam:	2011. szeptember 15. - 2013. szeptember 5.
Foglalkozás / beosztás:	gazdasági vezető
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	A Kft. gazdasági feladatainak ellátása; statisztikák, kimutatások készítése, folyamatos kapcsolattartás a tagönkormányzatokkal, az intézmény karbantartásáért felelős külsős cégekkel, a könyvelő irodával, és a hivatalos szervekkel. Aktív részvétel a vezetői megbeszéléseken, továbbá az éves beszámolók, eredmény-kimutatások készítésében; valamint a hatáskörbe tartozó munkatársak feladatainak nyomon követése, ellenőrzése. A munkavállalók humán és gazdasági ügyeinek intézése, kezelése.
A munkáltató neve és címe:	Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft.
Tevékenység típusa, ágazat:	Járóbeteg-szakellátás
<hr/>	
Időtartam:	2006-2011
Tevékenység:	GYES – mellett könyvelési irodában könyvelési feladatok ellátása, bevallások készítése, Webáruház üzemeltetése



## Szakmai tapasztalat

Időtartam:	1993. augusztus 1. - 2006. október 31.
Foglalkozás / beosztás:	Supervisor – projekt manager
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	Az Üzletfejlesztési Igazgatóság külföldi és belföldi partnerivel, valamint az adott projekttagokkal történő folyamatos kapcsolattartás; az üzleti fejlesztésekben való aktív részvétel – szakmai és technikai feladatok elvégzése, piackutatásban való feladatvállalás; a projektekhez szükséges dokumentációk, kimutatások, statisztikák készítése; önálló projekt bevezetése – a szükséges marketing, műszaki és egyéb háttér biztosítása, egyeztetés az érintett szakmai felelősökkel, vezetőkkel. A vállalat direkt és indirekt értékesítést összekötő marketing igazgatóságának menedzsere, illetve több hónapon keresztül ügyfélszolgálati munkatárs.
A munkáltató neve és címe:	Westel Rádiótelefon Kft, Magyar Telekom Nyrt. T-Mobile Üzletág
Tevékenység típusa, ágazat:	Telekommunikáció

## Tanulmányok

Időtartam:	2014-2016
Végzettség / képesítés:	Egészségügyi szakmenedzser (MsC)
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés:	Pénzügy, Számvitel, Közgazdaságtan, Etika, Döntésméлет, Egészségpolitika, Minőségbiztosítás, Egészségügyi jog, Szervezeti kultúra, Epidemiológia
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa:	Semmelweis Egyetem Közzszolgálati kar
Időtartam:	1999-2002
Végzettség / képesítés:	Művelődésszervező, Markering- és reklám menedzser, Mozgóké- és médiakultúra
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés:	Művészettörténet, andragógia, filozófia, közgazdaságtan, általános jogi ismeretek
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa:	Berzsenyi Dániel Főiskola, Szombathely (NYME)
Időtartam:	1998-1999
Végzettség / képesítés:	Markering- és reklám menedzser OKJ felsőfok
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés:	Vállalkozás-gazdaságtan, közgazdaságtan, általános jogi ismeretek, marketing és reklám ismeretek
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa:	Szókratész Akadémia Kft., Budapest
Időtartam:	1998-1992
Végzettség / képesítés:	Általános ápoló, általános asszisztens
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa:	Batthyany-Strattmann László Egészségügyi Szakközépiskola, Budapest

## Kiegészítő információk

Társas készségek és kompetenciák:	Eddigi munka és egyéb tapasztalataim során szerzett kiváló kommunikációs készség, jó csapatszellem, kreatív gondolkodás, jó alkalmazkodási készség, teherbíró képesség jellemez
Szervezési készségek és kompetenciák:	Korábbi munkahelyem és tanulmányaim során szerzett tapasztalatoknak köszönhetően kiváló szervezési készséggel rendelkezem.
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák:	Magas fokú word, excel és power point ismeretekkel rendelkezem, továbbá jártasságom van weboldalak készítésében, dizájnozásában.
Érdeklődés:	Sport, színház, olvasás
Idegen nyelv:	angol alap – társalgási szint
Járművezetői engedély:	„B” kategóriás jogosítvány

*(Handwritten signature)*



SEMMEIWEIS EGYETEM  
EGÉSZSÉGÜGYI  
MENEDZSERKÉPZŐ  
KÖZPONT

CÍM: BUDAPEST, XII. KÚTVÖLGYI ÚT 2.  
TELEFON: 488-7600, FAX: 488-7610  
LEVÉLCÍM: 1428 BUDAPEST, Pf. 2.  
EMAIL: info@emk.sote.hu <http://semmelweis.hu/emk>

### Oklevél igazolás

Ezúton igazolom, hogy Fekete Nikoletta Krisztina (született: Budapest, 1972.09.22. anyja neve: Bilik Gizella) a Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ Egészségügyi menedzser mesterképzésének keretében **2016. július elsején sikeres záróvizsgát tett.**

Fent nevezett az oklevél kiállításához szükséges valamennyi feltételt teljesítette, **okleveles egészségügyi menedzser végzettséget szerzett.**

Az oklevél kiállítása folyamatban van.

Jelen igazolást a hallgató kérésére állítottuk ki.

Budapest, 2016. július 8.

Kóródi Rita  
program-koordinátor





Sárdi-Fekete Nikolett Krisztina

Budapest, 2014. szeptember 9.

Iktatószám: EKK/EMK/425/2014

Ercsi

Cukorgyári ltp. 35/1.

2451

Tisztelt Sárdi-Fekete Nikolett Krisztina!

Ezúton igazoljuk, hogy Ön a Semmelweis Egyetem Egészségügyi Közszolgálati Kar Egészségügyi Menedzserképző Központja által meghirdetett Executive egészségügyi szakmenedzser szakirányú továbbképzési program 2014/2015 őszi szemeszterének beiratkozott hallgatója. Ugyanakkor a hallgatói jogviszony fenntartásához a képzés önköltségének rendezése is szükséges, mely jelenleg az intézetünkhöz intézett kérelme alapján folyamatban van.

Fent nevezett posztgraduális képzés első félévének sikeres teljesítése után Önnek módjában áll átjelentkezni a Menedzserképző Központ által szervezett, egyetemi végzettséget (mesterfokozatot) adó *Egészségügyi menedzser* mesterképzésre.

Amennyiben az átjelentkezés sikeres az Ön által *megszerezhető okleveles egészségügyi menedzser végzettség* intézetünk értelmezése szerint, és a korábbi gyakorlattal összhangban megfelel *A gyógyintézmények vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól* szóló 13/2002. (III.28.) EüM rendeletben szereplő szakképesítési előírásoknak.

Az egyetemi diploma megszerzésének legkorábbi lehetséges időpontja 2016 júliusa.

Tisztelettel,

Dr. Szócska Miklós  
igazgató

Intézményi azonosító: FI 21120

## MELLÉKLET

571/2013 számú oklevélhez

A Nyugat-magyarországi Egyetem

-a Berzsenyi Dániel Főiskola jogutódja - rektora

igazolom, hogy Fekete Nikolett Krisztina aki

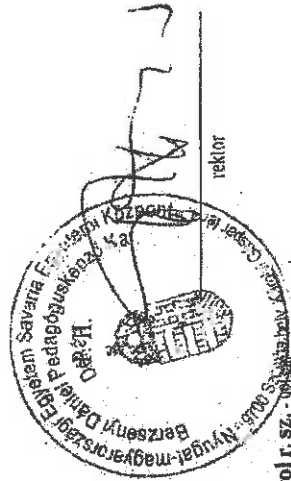
1973. év szept. 22. napján Budapest

született, főiskolai tanulmányainak keretében

Mozgóképfelkészítő és médialakítási szakirányú

képzésben részesült.

Kelt Szombathely, 2013. év szeptember 23.-n.



A. Tű. 1136/új/Angol r. sz. - 2008. II. 20.  
Pálya A rendsz. Zrt. - (Hsz.: 57710)  
Latta: OH részéről B. I. 2008. II. 20.

Intézményi azonosító: FI 21120

Sorszám: PT E 571/2013 szám

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Fekete Nikolett Krisztina

számára állítottuk ki,

aki 1973. évtől szeptember 22. napján

Budapest városban (községben)

megyében Magyar országban

született, és 1999/2000 tanévtől 2001/2002 tanévig

a Nyugat-magyarországi Egyetemen

-a Berzsenyi Dániel Főiskola jogutódja-

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2002. évi június 05.-i

határozata alapján nevezetűt

művelődésszervezővé

nyilvánítjuk.

Oklevélnek minősítése

Kelt Szombathely, 2013. év szeptember 23.-n.



a Záróvizsga-Bizottság elnöke Szombathely, Káposztásfalva, 2013. szeptember 23. napján

ID number of the institution: FI 2120

## ATTACHMENT

for the diploma # 571/2013

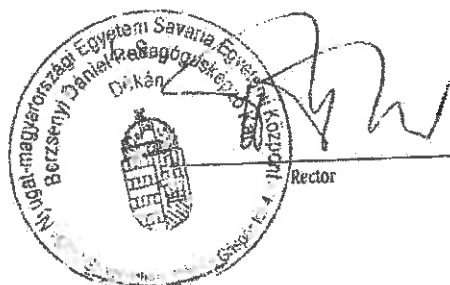
As rector of University of West Hungary  
- the legal successor of Berzsenyi Dániel College -  
(institution) I hereby verify that

FEKETE, Nikolett Krisztina (name)

born on 22 (day) september (month) 1973 (year)  
has satisfied the study requirements within the framework of the

college and has participated in motion picture and  
media culture training.

Szombathely 23. september 2013



Sorszám: PT E 06-0068

Törzslap-száma:

MRH/3p/1999/103

BIZONYÍTVÁNY

FEKETE MIKOLETTA

BUDAPEST

1993. szeptember hó 22. napján született,

(anya neve):

BILIK GIZELLA

szakmai tanulmányait a(z)

SZÓKRATÉSZ

KÜLGAZDASÁGI AKADEMIA KFT.

Szerződésben/végzte.

A(z) SZÓKRATÉSZ

KÜLGAZDASÁGI AKADEMIA KFT.

melletti működő szakmai vizsgabizottság előtti szakmai vizsgát tette:

szakmai elméletből:

5 (jelen)

szakmai gyakorlatból:

eredménytel.

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXII. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben megkezdett

Sz. 3434 03

azonosító számú.

MARKETING

REKLAMMENEDZSER

megnevezési szakképesítést igazol.

Budapest 1999. év június 17-én

Székelyi  
a szakmai vizsgabizottság  
elnöke

a szakmai vizsgát szervező  
intézmény vezetője



A. JÚ. 570. n. sz. Pátra-Bonyell - 26 872  
Pátra-Bonyell Rt. (Tsz.: 58985)  
Jelölés: Munkaügyi N. A. 1997. II. 18.

Törzslap száma: B-4/1992.

**SZAKKÖZÉPISKOLAI  
ÉRETTSÉGI-KÉPESÍTŐ  
BIZONYÍTVÁNY**

FEKETE NIKOLETTA KRISZTINA

Született: 1943. év szepember 22. napján

Buclopest városban (községben)

Anyja neve: BILIK GIZELLA

ED. SZAKKALAP, Budapest, 1957. m.  
1146 Budapest, Dozsa u. 11-27. - ban

az érettségi-képesítő vizsgabizottság előtt szakközépiskolai érettségi-képesítő vizsgát tett a következő eredménnyel:

Magyar nyelv és irodalom  
e/e/g/a/c/g/c/sTörténelem  
2/20/2022

nyelv

# Matematika

Fizika

# Uhinikarimareteke

cs. apokrifok körepe

Szakmai gyakorlat:

Ez a szakközépiskolai érettségi-képesítő bizonyítvány az 1985. évi I. törvény 80. §-ának (3) bekezdése szerint

egész évszázad

szakképesítéshez kötött munkakör betöltésére képesít, továbbá felsőoktatási intézményekbe való jelentkezésére jogosít.

Kelt Budapest 1992. évi június hó 9-c' n.



**a vizgabizottság  
lárselnöke**

a vizsgabizottság  
elnöke

**igazgató**

Általános ápolók,

A. Tű. 551. r. sz. - Általános megismerés az 1890 k.  
Pátria Nyomda G. Zrt. 47502  
Látta: MKM. Iktatór 1. r. ny.  
NYELV TARTALOM

..... szám alatt felvettett  
Budapest, 19. 02. év. inhibitor... hó... n.





*Fekete Nikoletta Krisztina*

*2451 Ercsi, Cukorgyári ltp. 35/1.*

*Tel: 0630/502-0745, E-mail: sardifeketenikolett@gmail.com*

## Motivációs levél

**Ercsi Város Önkormányzat**

**ERCSI**

**Fő u. 20.**

**2451**

Pályázat benyújtása az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezető igazgatói állás betöltésére

**Tisztelt Ercsi Város Önkormányzat!**

Ezúton jelentkezem az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által meghirdetett ügyvezető igazgatói pozícióra.

Jelenleg is az Intézménynél dolgozom, mint ügyvezető igazgató, így rálátásom van a folyamatokra, a működtetésre. Egy kellemes légkörű munkahely, ahol a szakmai kihívások mellett folyamatos változások tapasztalhatók. Az egészségügyi szakma adottságai, a folyamatosan fejlődő technológia, a napi szintű problémák megoldása kihívást jelent egy vezető számára. Számomra fontos az innováció, melyhez az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. ehhez megfelelő háttérrel tud nyújtani.

Tanulmányaim során átfogó ismereteket szereztem pénzügyi, gazdasági, menedzsmenti és egészségügyi területen. Az elmúlt 5 évben és jelenleg is az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft.-nél dolgozom, korábban gazdasági vezetői munkakörben, majd 2013 őszétől ügyvezető igazgatóként. Korábbi munkahelyemen projektmenedzserként megtanultam csapatban dolgozni, több terület és munkatárs munkáját fogtam össze. Szervezési és vezetői készségem is megvan ahhoz, hogy a pozíciót továbbra is betöltssem. Erősségeim közé tartozik még a precizitás, valamint a jó koncentrációs képesség is.

Tárgyalószintű angol nyelvtudással rendelkezem, amit korábbi munkám során, napi szinten alkalmaztam, de az elmúlt 10 évben nem volt lehetőségem és szükségem az idegen nyelv használatára. Rövidtávú terveim között szerepel angol nyelvtudásom fejlesztése.

Mindezen tulajdonságaim, képességeim, korábbi eredményeim és munkatapasztalataim alapján úgy vélem, rendelkezem azon tapasztalatokkal és készségekkel, melyek a munkakör további betöltéséhez szükségesek.

Köszönöm, hogy időt szántak rám!

Ercsi, 2016. október 10.

Üdvözlettel:

  
Fekete Nikoletta Krisztina

Ercsi Járóbeteg-szakellátó  
Egészségügyi Központ Közhasznú  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű  
Társaság – Ügyvezető Igazgatói  
Pályázat

Pályázó: Fekete Nikolett

2016.09.20.

Cím: 2451 Ercsi, Esze Tamás u. 14.

Telefonszám: 0625/520-775

Mobilszám: 0630/502-0745



**ERCSI**

JÁRÓBETEG  
SZAKELLÁTÓ  
EGÉSZSÉGÜGYI  
KÖZPONT  
KÖZHASZNÚ  
NONPROFIT KFT.

## ***VEZETŐI PROGRAM***

# *Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. VEZETÉSÉHEZ*

Készítette: Fekete Nikolett  
pályázó

Ercsi, 2016. szeptember 20.

## A pályázat tartalmi elemei, mellékletei

Szakmai önéletrajz  
Motivációs levél  
Ügyvezetői igazgatói pályázat  
Végzettségeket igazoló dokumentumok  
Erkölcsei bizonyítvány  
Nyilatkozatok

## Tartalomjegyzék

1) A pályázat benyújtásának indoklása .....	4
2) A pályázat elkészítésének meghatározó dokumentumai .....	5
2.1 Jogszabályi háttér .....	5
2.2 Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. jelenlegi, hatályos alapidokumentumai .....	5
3) Helyzetelemzés .....	6
4) Az intézmény vezetésére vonatkozó koncepcióm .....	8
4.1 Rövidtávú terveim .....	9
4.2 Középtávú terveim .....	9
4.3 Hosszú távú terveim .....	10
4.4 Tervek melyek nélkül nem beszélhetünk jól működő intézményről .....	11
5) Szakmai életút .....	12
6) Záró gondolatok .....	14

### *1) A pályázat benyújtásának indoklása*

---

Az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságnál betöltött ügyvezető igazgatói megbízásom 2016. augusztus 31. nappal lejárt. A státusz további ellátására vonatkozó pályázat benyújtásának indoklása jelenlegi ügyvezető igazgatói pozícióm megtartása.

Szakmai tapasztalatomat 16 éves menedzseri és 5 éves egészségügyi vezetői tapasztalat előzi meg. Ezekre a gyakorlati ismeretekre, valamint a megszerzett elméleti tudásra alapozva úgy vélem, hogy megfelelő szakmai tudást szereztem az ügyvezető igazgatói státusz további betöltésére.

Eddigi munkám során minden tudásommal és igyekezetemmel azon voltam, hogy eleget tegyek a szakmai kihívásoknak és betartva a jogszabályi előírásokat lépést tartsak a változásokkal. Ezekhez nagyban hozzájárultak a folyamatos képzések, a szakmai fórumokon és konferenciákon való aktív részvétel, egyéb eseményeken az előadásokra, bemutatókra való felkészülés és a hallgatóság előtt történő szereplés.

Vezetői elképzelésem szerint fontos az aktív kapcsolatrendszer megtartása, erősítése és bővítése mind a fenntartókkal, mind az egészségügyi intézménnyel kapcsolatban álló szakmai szervezetekkel, munkatársakkal, betegekkel, valamint az intézmény harmonikus működtetését segítő lojális környezettel.

Az együttműködésre való készséget alapvető kompetenciának tartom az élet minden területén, ezért munkatársaimmal igyekszem megvalósítani a szakmai igényességre és minőségi ellátásra építő, közös gondolkodáson alapuló konstruktív kooperációt.

A gyorsan változó és fejlődő környezet követelményeihez alkalmazkodva kívánom képességeimmel az intézmény működését hosszú távon továbbra is a megfelelő, az elvárt szakmai szinten tartva biztosítani. Ennek érdekében figyelembe veszem az intézményi és szakmai folyamatokban történő változások jogi, szervezeti és mentális vonatkozásait. Számos szakmai program szervezése mellett a külső környezet, valamint az ellátott lakosság számára biztosítani kívánom a kapcsolatépítést és lehetőséget a megbízhatóság, valamint az egészségnyereség elérését.

Az intézmény gazdasági helyzetének javítása elkötelezettségem, melynek megvalósítása érdekében fontosnak tartom a bevételnövelő és kiadáscsökkentő döntések és lépések meghozatalát.

## *2) A pályázat elkészítésének meghatározó dokumentumai*

---

### *2.1 Jogszabályi háttér*

---

- 13/2002 (III.28.) EüM. rendelet,
- 2009. évi CXXII. törvény a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről
- 2013. évi CLXXVII. törvény a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről.

### *2.2 Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. jelenlegi, hatályos alapidokumentumai*

---

- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Alapító Okirata
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Közhasznú Szerződése
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Társasági Szerződése
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Fejlesztési Megállapodása
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Alapszerződés az Egészségbiztosítás Egészségügyi Szolgáltatásaira
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Működési Engedélye
- Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. Házi rendje

### 3) Helyzetelemzés

A szakrendelő 2011. április 1-én kezdte meg működését. Az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft. működtetője az Országos Egészségbiztosítási Pénztár, fenntartója négy tagönkormányzat, Ercsi Város, valamint Ráckeresztúr, Baracska és Kajászó Község Önkormányzatai. Az intézmény Területi Ellátási Kötelezettség 15.000 fő.

Az Egészségügyi Központ TIOP pályázatból került kialakításra a korábbi alapellátásnak és néhány szakórában működő szakellátásnak helyet adó épület területén. A 1500 négyzetméteren végzi tevékenységét az alapellátás, az ügyeleti szolgálat, valamint a 21 szakrendelésből álló járóbeteg-szakellátó központ egymástól független vezetéssel, irányítással.

Az intézmény gazdasági társaságként működik, éves költségvetés szerint. A költségvetés összeállítása az előző évek tényadatai alapján történik, figyelembe véve a jogszabályi, pénzügyi, egészségügyi és más szakmai előírásokat. Bevétele az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által biztosított finanszírozásból, mely a megtermelt Teljesítmény Volumen Korlát (TVK - német pont) alapján történik, valamint a négy tagönkormányzat működési támogatásából áll. További bevétel közé sorolható azon rendelőhelyiségek bérleti díja és annak rezsiköltsége, melyeket az alapellátás vállalkozó házi orvosai fizetnek minden hónapban. A kiadások igen magasak, a több mint 50 munkatárs, számos karbantartó, szolgáltató, és egyéb külső partner, beszállítók költségeiből adódóan. A magas költségekhez hozzájárul továbbá az is, hogy a TIOP pályázati kiírásban meghatározott épületgépészeti technológia tervezése és kialakítása során nem vették figyelembe a szükségleteket és a várható felhasználást. Ennek következménye a nehezen csökkenthető magas rezsi költség. A tagönkormányzatok fizetési képtelensége miatt pedig a beérkező szállítói számlák kifizetése is nehézségekbe ütközik, ezáltal vannak 90 napot meghaladó ki nem fizetett számláink, melynek összege közel 10 millió Ft. A finanszírozási nehézségek ellenére elmondható, hogy megvalósul a minőségi és biztonságos betegellátás.

A vezetőség elsődleges feladatának tekinti a munkatársak bérének és havi díjazásának biztosítását, ügyelve arra, hogy a nehéz anyagi körülmények mellett is minden dolgozó határidőre megkapja munkabérét, illetve megbízási díját.

Az egészségügyi szakmai hatóságok elvárásainak és a jogszabályban előírt minimumfeltételeknek megfelelően történik a betegek, és betegségek gyógyítása, valamint a pulzus prevenciók ellátása, köszönhetően a 2013. óta működő Egészségfejlesztési Irodánkunk. Intézményünk teljes kihasználtsággal működik, maximálisan kimerítve az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által biztosított finanszírozási alapot. Ehhez hozzájárul az is, hogy az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő területen kívüli betegek száma igen magas, azonban a 15.000 fő, vagyis a tagönkormányzatok lakosság száma önmagában nem lenne elegendő a TVK teljes kihasználásához. A több éves szakmai tapasztalat és az intézmény teljesítményének tükrében indokolt néhány szakmában szakorvosi óraszám bővítés, és új szakmák beindítása, melyre az elmúlt időszakban több alkalommal már sor került. A TVK keret megemlése folyamatos igénye az intézménynek, mely nagyban javítana a gazdasági helyzeten. Ezen törekvés a menedzsment részéről állandó, az elmúlt időszakban több alkalommal tett lépéseket a megvalósítás érdekében.

Szakorvosaink magasan képzett, elismert szakemberek és elkötelezettek az intézmény iránt. A megfelelően összeállított és folyamatosan ellenőrzött humán erőforrásnak köszönhetően jelenleg is kiemelkedő szakmai munka folyik. Az egészségügyben tapasztalható változások időnként elbizonytalanítják az egyébként elhivatott munkatársakat, de a vezetői támogatás – a megfelelő kommunikáció, a családi hangulatú, kellemes légkör – hozzájárul ahhoz, hogy a fluktuáció alacsony szinten maradjon.

Az alapellátás és a szakellátás között harmonikus, jó együttműködés alakult ki mind a vezetők, mind a munkatársak tekintetében. Tükrözi ezt az is, hogy több asszisztens részmunkaidőben szakrendeléseinken is dolgozik.

Az épületben 24 órás őrző-védő szolgálat biztosítja a munkatársak és a betegek védelmét. A biztonsági-szolgálat által felmerült költségek arányos részét a tagönkormányzatok működési hozzájárulása, ezen túlmenően Ercsi Város Önkormányzata és az ügyeleti szolgálat fizeti meg. A recepciós munkatársak a szakrendelő alkalmazottai, de munkájuk több mint 50%-át az alapellátást érintő feladatok teszik ki. Nagy teher és felelősség nehezedik rájuk, összehangolni a szakellátás és az alapellátás napi 250-300 betegének irányítását. A munkatársak kimagasló tudással, rutinnal rendelkeznek, és kitartóan végzik feladatukat.



Az épület tisztántartásáért a szakrendelő munkatársai felelnek, akik napi 15 órában végzik tevékenységüket a belső utasításban meghatározott szabályoknak megfelelően.

#### *4) Az intézmény vezetésére vonatkozó koncepcióm*

---

Az általam vezetett intézmény gazdaságos működtetésén és az ehhez kapcsolódó világos vezetői elvárások megfogalmazásán túl a vezetési megbízással járó feladatokban nagy szerepe van a személyes felelősségvállalásnak. A pozitív gondolkodás, a közös együttműködés, a munkatársak tiszteletben tartása fontos számomra.

A feladatok adta terhek egyenletes elosztása, a szakmai munka megbecsülése, elismerése, a támogatás, a motiváció, a folyamatos szakmai fejlődésre való ösztönzés és annak támogatása hangsúlyos szerepet kap vezetői munkámban. A fejlődés és az eredményes munka érdekében elengedhetetlen az őszinte, nyílt párbeszéd, fontosnak tartom a munkatársak véleményeit és visszajelzésit.

Véleményem szerint egy vezetőnek olyan vezetői kompetenciákat szükséges megerősítenie vagy fejlesztenie, amelyekkel eredményesen tud válaszolni az új kihívásokra. A jövőkép- és stratégiaalkotás, a működés összehangolása és a végrehajtás optimalizálása, a nehéz pénzügyi helyzetek kezelése, a fejlődés biztosítása, az együttműködések ösztönzése elengedhetetlenek a megvalósításhoz. A már zajló és a közeljövőben is várható egészségügyi kormányrendelet módosítások, állami döntések, illetve a jelenlegi fenntartói szerkezetben bekövetkező változások egy új koncepciót, új szemléletű vezetés szükségességét vetik fel, melyek megvalósításában nagymértékben segítséget nyújtanak a közelmúltban befejezett tanulmányaim. Ennek fényében érdemes kitekintést végezni más egészségügyi intézményekbe, és a jó mintákat alapul véve, azokat és megszerzett tudásomat felhasználva a fejlődés és változás irányvonalát kialakítani. A folyamatos és biztonságos működtetés érdekében meg kell ragadni a lehetőségeket, felhasználva a kialakított kapcsolatrendszert, felismerve a belső készségeket, erősségeket és közös erővel megfelelni a kihívásoknak.

Az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai program ad számot a stratégiai és a fejlesztési célokkal kapcsolatos elképzeléseimről.

#### 4.1 Rövidtávú terveim

A közeljövőre vonatkozó tervek, melyek maximum egy éves időtartamra mutatnak, a középtávú célokkal együtt a hosszú távú célokat szolgálják. A hosszú távú siker érdekében fókuszálni kell a rövid távú célokra.

A hosszú távon is biztonságos működést eredményező üzleti tervnek a rövid távú célok között is szükséges megjelennie, mivel a fenntartók szerkezetbeli változása hamarosan bekövetkezik.

Tekintettel arra, hogy az elmúlt 5 év működése során több millió Ft-os tagi tartozás halmozódott fel, mivel a tagok nem tudták fizetni működési hozzájárulásukat, a felelősségtudatos gazdálkodás érdekében kötelességemnek érzem ezen kintlévőségek mielőbbi behajtását. A behajtási folyamat két ütemben történik. Az első alkalommal, a 2011-2012. évi tartozások rendezése történt meg. Három tagönkormányzat határidőre rendezte hátralékát, egy taggal azonban jelenleg is jogi perben állunk.

A 2013-2015. évi tartozások rendezése is folyamatban van, jogi behajtás, illetve egyéni megállapodás szerint. A tagok az együttműködés során rendszeresen tájékoztatást kaptak az intézmény gazdasági helyzetéről, így számukra is ismeretek a nehézségek.

A Kormány olykor az ellátókra negatívan ható döntései miatt a finanszírozás képlékeny, így a rövid távú tervek között a legfontosabb egy olyan kooperáció létrehozása, mely az intézmény folyamatos működését biztosítani tudja. A meglévő tagönkormányzatok jelenlegi, lakosságszám-alapú működési hozzájárulása nem igazságos, így új alapokra kell helyezni az együttműködést, továbbá új tagokat, önkormányzatokat szükséges bevonni a működésbe.

#### 4.2 Középtávú terveim

A következő 1-5 éves időszakot tervezve előrelépési és fejlődési lehetőséget nyújthatnak az egészségügyi szektoron belül kiírt pályázatok, de gazdasági társaság lévén megcélózhatók egyéb kínálkozó lehetőségek is.

Fejlesztéseket célzó elképzelések:

- **Eszközbeszerzések:** az intézmény működése óta nem történt eszközbeszerzés, így mára már amortizálódott eszközparkkal rendelkezünk, ezek pótlása, illetve

egészségügyi szakmák fejlődéséből eredő új eszközök beszerzése szükséges. Azon túl, hogy az ellátás minőségét is javítja az új és korszerű eszközökkel történő betegellátás, továbbá térítési díjas vizsgálatokkal is lehet számolni, mely bevételnövelő intézkedés.

- *Szakmai továbbképzések:* mind a szakdolgozók, mind a menedzsment számára fontos a folyamatos tanulás, képzés. Ezek biztosítása és lehetővé tétele a vezető feladata. A szakdolgozók kötelező, pontszerző továbbképzéseiről a menedzsment rendszeres tájékoztatást ad az érintetteknek, és munkaidő-kedvezményt biztosít számukra. A menedzsment tagjainak képzései is elengedhetetlen. A vezetőség intézményen belül szakmai oktatásokat szervez, ahol az aktuális szakmai és jogi változásokról, elvárásokról hallhatnak az előadáson résztvevők. 2013-ban pályázati támogatásból lehetőség nyílt minden alkalmazott részére menedzser típusú képzésekre (kommunikáció, konfliktuskezelés, idgazdálkodás, stb.). Az itt megszerzett tapasztalatok jól beépíthetők a munkanapi munkába, és melyet fontosnak tartok rendszeresen, évente megismételni.

- *Új kivitelezési munkák, fejlesztési projektek megvalósítása:* állami szintű pályázati lehetőségeket megragadva mód nyílt az egészségügyi ellátók fejlesztésére, növekedésére, szakmai portfólió bővítésére. Ezen lehetőségeket kihasználva tarthatunk lépést, és szélesebb szolgáltatással állhatunk az ellátottak elé.

Például egynapos sebészeti műtők kialakítása, nappali kórházzal teljes kivitelezéssel, beruházással; kormányzati döntés esetén krónikus fekvőbeteg-ellátás forma kialakítása; az Alapellátási Fejlesztési Tervhez történő kapcsolódás közös együttműködés kialakítása.

#### 4.3 Hosszú távú terveim

A hosszú távú terv irányt mutat a távolabbi jövőbe felé. Tekintettel a fent már említett, a közeljövőben bekövetkező fenntartók összetételének, szerkezetének változásaira, szakmailag megalapozott és jól kidolgozott, mindenki számára érthető üzleti tervet kell összeállítani, mely tartalmazza azon elképzeléseket, melyek az intézmény további

biztonságos működésének, és a folyamatos szolgáltatás nyújtásának lesz az alapja. Ezzel biztosítva a középtávú tervben megfogalmazott célok utáni működést.

Hosszú távon is fontos a megújulás. Egyrészt annak érdekében, hogy intézményünk alkalmazkodni tudjon a változásokhoz, másrészt azért, hogy a munkatársaknál ne jelentkezzenek a Burnout-szindróma tünetei, mint például kiábrándulás, frusztráció, apátia, belső üresség, depresszió, a fellépő problémák tagadása, a munka iránti érdektelenség.

A középtávú tervek között említett állami pályázatok sikeres elnyerése, a projektek megvalósítása hosszú távon is hozzájárul a fenntarthatósághoz.

#### 4.4 Tervek melyek nélkül nem beszélhetünk jól működő intézményről

- A működéshez szükséges, megfelelő szakmai végzettséggel és kompetenciával rendelkező dolgozói létszám biztosítása.
- A tudomány mai állásának megfelelő szintű szakmai tudás megkövetelése az intézmény dolgozóitól, illetve annak megszerzéséhez szükséges lehetőségek biztosítása.
- A fenntartó önkormányzatokkal a jó kapcsolat megőrzése, illetve annak erősítése, a KFT társasági szerződésében rögzített támogatás megvalósulásának érdekében.
- A humánpolitikai és gazdasági célok megvalósítása mellett az intézmény családlas közösségi légkör megtartása az egymás iránti tisztelet megadás jegyében.

Reális, jól átgondolt, megvalósítható célok kerültek megfogalmazásra, melyet következetes, jól szervezett és irányított munkával lehet megvalósítani.

Az Intézmény ügyvezető igazgatójaként, felelős vagyok az intézményben zajló folyamatokért, a szabályozott működésért, az egészségügyi szakma szabályai szerint előírt feladatellátásért, a biztonságos betegellátásért. Ez úgy valósítható meg, ha a bizonyítékokon alapuló orvoslás jegyében végzik tevékenységüket az intézmény

munkatársai, illetve ha folyamatosan biztosítottak az új ismeretek megszerzésének feltételei.

## 5) Szakmai életút

1992-ben a Batthyány-Strattmann László Egészségügyi Szakközépiskolában szerzett érettségi után pályakezdőként helyezkedtem el a százhalombattai ÁNTSZ-nél. Feladatköröm a városban működő intézmények, vállalkozások szabályos működésének ellenőrzése volt, emellett minden adminisztrációs és dokumentációs feladat. Továbbá jelentések készítése a Tisztifőorvosi Hivatal részére, folyamatos kapcsolattartás az ellenőrzési pontokkal. Ez időszak alatt szereztem jogosítványt.

1993-ban kerültem az első magyar mobiltelefon szolgáltatóhoz, ahol a 16 év alatt több területen szereztem tapasztalatot. Az ügyfélszolgálaton megtanultam a megfelelő kommunikációt mind a munkatársakkal, mind az ügyfelekkel, a panaszkezelést, az etikett szabályait. Ezt követően marketing területen dolgoztam, ahol is kinyílt számomra az üzleti világ. A rendszeres szakmai tréningek, oktatások során számos elméleti- és gyakorlati ismerettel lettem gazdagabb. A szakma nagy hatással volt rám, így jelentkeztem a Szókratész Külgazdasági Akadémia Marketing- és Reklám menedzseri szakára, ahol OKJ-s végzettséget szereztem, majd felvételt nyertem a Berzsenyi Dániel Főiskolára és diplomát szereztem Művészettörténet, Marketing- és reklámmenedzser, valamint Mozgókép- és Médiakultúra szakból. A diploma megszerzése után átkerültem az üzletfejlesztési igazgatóságra, ahol korábbi munkám elismeréseként lehetőségem nyílt az egész vállalatot érintő projektekben való részvételre, ahol mind belső, mind pedig külső magyar és külföldi partnerekkel egyaránt folyamatos egyeztető tárgyalásokat folytatni. Ezen projektmunkákból születtek a mobilszolgáltató ügyfelei számára az új szolgáltatások, mint például a mindenki által jól ismert és előszeretetten használt SMS, és MMS, különböző mobilvásárlási szolgáltatások (autópálya-matrica, Dominó feltöltés, stb.) és egyéb mobilalkalmazások. A projektek kapcsán feladatom volt a piackutatás, kérdőívek összeállítása, azok értékelése. Továbbá a projektet érintő területekkel, mint pénzügy, informatika, TQM, marketing, reklám, üzemeltetés stb. projektmenedzsereivel való konzultációk, tárgyalások megszervezése, levezetése, ezt követően belső utasítások

elkészítése, egyeztetése az igazgatóságokkal, ezzel párhuzamosan az új szolgáltatás tesztelése, majd bevezetése.

2006-ban anyai örömök elé néztem, majd az otthon töltött három év alatt megtanultam a honlapkészítést és -tervezést, saját webáruházat üzemeltettem, és a családi vállalkozásban működő könyvelőirodában dolgoztam. Feladatom volt több kisebb cég teljes körű könyvelési feladatainak ellátása, adatrögzítés, számlakontírozás, stb. éves adóbevallások elkészítése, az éves mérlegbeszámolók összeállítása.

2011 áprilisában lehetőségem nyílt az Ercsi Egészségügyi Központ Nonprofit Kft.-nél üresen lévő gazdasági vezetői státusz betöltésére. Szeptembertől teljes állásban előtte részmunkaidőben, megbízással dolgoztam. Feladatom a KFT gazdasági feladatainak ellátása; statisztikák; kimutatások készítése; folyamatos kapcsolattartás a tagönkormányzatokkal; az intézmény karbantartásáért felelős külsős cégekkel; a könyvelő irodával; és a hivatalos szervekkel, anyagbeszerzés, aktív részvétel a vezetői megbeszéléseken. Továbbá az időszakos jelentések (KSH, OEP, ÁNTSZ, OBP, stb.), statisztikák, elkészítése, illetve az éves költségvetés összeállítása, valamint a hatáskörbe tartozó munkatársak feladatainak nyomon követése, ellenőrzése, a munkavállalók humán és gazdasági ügyeinek intézése, kezelése.

Köszönhetően a multinacionális vállalatnál szerzett menedzseri tapasztalatomnak, a rendszeres csapatmunkában való helytállásnak, az önálló munkavégzésnek, jó kommunikációs készségemnek, felkészültségem eredményeképpen könnyedén sikerült megfelelni az elvárásoknak.

2013. szeptemberben felmentvénnnyel megbízást kaptam az intézmény ügyvezető igazgatói feladatok ellátására. Elvárás volt, hogy 2016. augusztus 31-ig az érvényben lévő 13/2002 (III.28.) EüM rendeletben megfogalmazottak szerint szerezzem meg a szükséges képesítést egészségügyi szakmenedzseri szakon.

A kinevezéssel járó feladatok nagy kihívást jelentettek számomra, egyrészt, hogy egy ilyen nagy intézményt kell vezetnem, irányítanom, másrészt, hogy megfeleljek mind a munkatársak, mind a szakmai hatóság, és nem utolsósorban a fenntartók elvárásainak. Erőpróba volt továbbá eredményesen befejezni az egyetemi tanulmányokat. Kimagasló tanulmányi eredményeimnek köszönhetően az első félév után ösztöndíjat nyertem, így az

egyetem további 3 félévét díjmentesen végezhettem el. A negyedik félév végén jó eredménnyel, sikeres államvizsgát tettem.

## 6) Záró gondolatok

Pályázatom fejezeteiben foglaltaknak megfelelően úgy gondolom elég tapasztalatot és ismeretet szereztem ahhoz, hogy továbbra is jó vezetője legyek az intézménynek. Jó kapcsolatot építettem ki a tag- és társ intézményekkel, a hatóságok képviselőivel és a munkatársakkal egyaránt. A kapcsolatrendszer kiépítése hosszú folyamat, viszont a mindennapi munkát tekintve, elengedhetetlen. Születésem óta élek Ercsiben, ismerem az itt élők helyzetét, életkörülményeit, így könnyebben tudok azonosulni az adódó problémákkal. Mára már elmondható, hogy a jogszabály előírásainak megfelelő képesítéssel rendelkezem, és minden lehetőséget kihasználok arra, hogy felkészült legyek az újabb kihívásokra. Felismerve, hogy az igények folyamatosan változnak a társadalom, a szakma és a gazdaság változásaival párhuzamosan, és képes vagyok ezekhez rugalmasan alkalmazkodni és újabb ismereteket szerezni. Menedzser szemléletű vezetőként megteremttem a szükséges feltételeket a működéshez, a lehetőségeket felkutatom és kihasználom. Úgy érzem, felkészült vagyok a további feladatok ellátására is.

Az újabb vezetői megbízás elnyerése esetén továbbra is azon leszek, hogy a pályázatomban megfogalmazott célokat, minden tudásommal felelősséget vállalva megvalósítsam. Belső pályázóként bízom a Tisztelt Képviselő-testület és a Tisztelt Taggyűlés pozitív elbírálását.

  
Fekete Nikolett

---

# Nyilatkozat

---

Alulírott **Fekete Nikoletta Krisztina** (anyja neve: Bilik Gizella, születési hely, idő: Budapest, 1973.09.22., lakcím: 2451 Ercsi, Cukorgyári ltp. 35/1.) hozzájárulok a pályázati anyagomban foglalt személyes adatok kezeléséhez.

Ercsi, 2016. október 10.



---

Fekete Nikoletta Krisztina



---

# Nyilatkozat

---

Alulírott **Fekete Nikoletta Krisztina** (anyja neve: Bilik Gizella, születési hely, idő: Budapest, 1973.09.22., lakcím: 2451 Ercsi, Cukorgyári ltp. 35/1.) hozzájárulok a teljes pályázati anyagom a véleményezőik és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához.

Ercsi, 2016. október 10.



---

Fekete Nikoletta Krisztina



**ERCSI**  
JÁRÓBETEG  
SZAKELLÁTÓ  
EGÉSZSÉGÜGYI  
KÖZPONT  
KÖZHASZNÚ  
NONPROFIT KFT.

2451 Ercsi, Esze Tamás u. 14.

telefonszáma: 06 25/520-775

e-mail: [info@ercsirendelo.hu](mailto:info@ercsirendelo.hu)

web: [www.ercsirendelo.hu](http://www.ercsirendelo.hu)

## IGAZOLÁS

A NAV biztosított bejelentések nyilvántartása alapján igazolom, hogy

**Fekete Nikoletta Krisztina**

(adószáma: 8389801752, születési helye, ideje: Budapest, 1973.09.22. anyja neve: Bilik

Gizella, lakcíme: 2451 Ercsi, Cukorgyári ltp. 35/1.)

az Ercsi Járóbeteg-szakellátó Egészségügyi Központ Közhasznú Nonprofit  
Közhasznú 2011. szeptember 15-től 2013. szeptember 05-ig FEOR 1411 Számviteli és  
pénzügyi tevékenységet folytató egység vezetője. 2013. szeptember 06-tól FEOR 1210  
Gazdasági, költségvetési szervezet vezetője adatokkal szerepel a nyilvántartásban.

Ercsi, 2016. október 10.

Tolnai János  
ügyvezető igazgató