

ERCSI VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
ALJEGYZŐJE

2451 Ercsi, Fő u. 20. Tel/Fax.: 06-25-515-605, Fax: 06-25-515-601

e-mail: polghivatal@ercsi.hu

Ikt. sz.:/2014.

Dr. Feik Csaba jegyző részére

Helyben

Beszámoló a 2014. évi munkámról

Tisztelt Jegyző Úr!

A 2014. év januárja óta eddig eltelt időszak alatt végzett munkámról az alábbiak szerint elkészítettem a beszámolómat.

Az elmúlt időszakban összesen **23 db testületi ülés** zajlott le. Ezek előkészítése, a bizottsági ülésekkel együtt majdhogynem napi feladattá nőttek ki magukat. Az igen gyakori rendkívüli üléseket is figyelembe véve elmondhatjuk, hogy gyakorlatilag 2 hetente volt ülés, s ez a kapcsolódó **bizottsági ülésekkel** együtt nagyon leterhelte az apparátust. A bizottsági ülések száma köszönhetően a 4 bizottságnak, csökkent, ám időtartamuk jelentősen nőtt. A bizottságok közül a Humán és a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottságok, az új testület és bizottsági struktúra kialakulását követően csak a Humán bizottság ülésein vettem részt rendszeresen.

A testületi munkához kapcsolódóan kívánom megjegyezni, hogy a jogalkotásról szóló jogszabályok változása sem könnyítette meg a munkánkat. A helyi rendeletek előkészítése az új jogi háttérre tekintettel lassabbá, nehezebbé vált, gyakorlatilag szavanként kellett egyeztetni a kormányhivattal, hogy csökkentsük a törvényességi észrevételeket. Az új szabályok értelmezése, alkalmazása rengeteg időbe kerül(t). Sokszor nem egyértelmű a jogalkotó szándéka, s ennek kibogozása egyáltalán nem látványos, de annál időt rablabb.

A 12 hónap alatt a testület 15 rendeletet alkotott, melyek előkészítésében aktívan vettem részt (jónéhányat én készítettem elő).

2013. január 1-től a **telepengedélyezési eljárás** Ercsire vonatkozóan ismét a hivatalunkhoz került vissza. Az ügyek intézésére én kaptam megbízást. Ez tekintettel arra, hogy csak két ilyen ügy volt 2014-ben, nem jelentett komoly kihívást.

Az iskoláztatási támogatási ügyekben kirendelt eseti gondnoki feladatok ellátása kapcsán sokszor kellett felügyelnem a gondnokoltjaim vásárlását, ami az érintettek miatt nem egyszerű, s főleg hosszadalmas. Viszont a jelenlét szükséges a viták (csalások) elkerülése végett. Az év során 1 gondnokoltam volt.

A roma nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása 2014. évben jóval kevesebb feladatot és kihívást jelentett, mivel az előző testület áprilistól határozatképtelen volt, s csak az új testület megalakulásával kezdődött meg újra az érdemi

munka. Ez a jogi segítségen kívül elég sok adminisztrációt is jelent, melyben gépelési tudásom hiányosságai miatt lassan haladtam.

A feladataim közé tartozik a Városgazdálkodási Iroda vezetése is. Ami idén sem volt egyszerű. Nagy Gábor munkatársam és a gépkocsivezetőnk Kovács Béla tudott csak segíteni a feladatok elvégzésében, mivel az építéshatósági előadónk februárban távozott, s csak júliusban sikerült új kollégát felvenni e területre. Májusban, majd októberben tovább csökkent az iroda létszáma, távozott a közterület felügyelői feladatokat ellátó kollégánk, majd a közmunka felügyelőnk is, helyükre - az előrelátható átszervezés miatt - nem vett fel jegyző úr senkit egyelőre. Novemberben azonban ismét a körünkben tudhattunk egy korábbi kollégánkat, aki a közmunkások adminisztrációjában segédkezett. Az iroda munkájáról elmondhatom, hogy változott, azt nem állítom, hogy kifogástalan, de a visszajelzések alapján elmondható, mindenképp elmozdult a holtpontról.

Az irodához tartozik a közmunkások munkájának szervezése, ellenőrzése, amit a kollégákra kell bíznom, mert magam nem nagyon tudok a városban ellenőrzéseket végezni, az egyéb elfoglaltságaim miatt.

Nem hatósági tevékenység, de sokszor kihívást jelent a hivatal mobiltelefon flottájának kezelése. Ez nem tűnik komoly feladatnak, de sajnos idén is volt jónéhány olyan eset, amikor meg kellett verekednem a szolgáltatóival, hogy a flotta működő képes maradjon.

Utoljára, de nem utolsó sorban, feladatom a **jegyző távolléte vagy akadályoztatása esetén a helyettesítése**. Ez szintén nem kis feladat.

A feladataimról el kell mondanom, hogy ügyiratszámban viszonylag alacsony számot mutat, de csak azért, mert az előkészítő, segítő tevékenységem „végterméke” általában nem nálam jelenik meg. Azonban az ezek elvégzéséhez szükséges idő a néhány perces megbeszéléstől a több napos egyeztetésig nagyon változó, s ez nem jelenik meg sehol. Az irodavezetői feladatok ellátása a korábbi teendőimmel együtt nagyon megterhelő, főképp azért, mert az ellenőrzésre alig marad időm, pedig ez nagyon fontos lenne. Ezen jó lenne változtatni, hogy a munka hatékonyságát javítsuk az irodán, illetve a közmunka területén is.

2014. novemberi ülésén döntött a testület az aljegyzői státusz megszüntetéséről. 2014. december 15-től a felmentésemet töltöm.

Szeretném megköszönni az előző és a mostani testület tagjainak az együtt munkálkodást. Sok sikert és jó munkát kívánok az új testületnek, polgármester úrnak és a jegyző úrnak, a kollégáknak!

Kérem beszámolómm elfogadását.

Ercsi, 2014. december 17.

Tisztelettel:

Berkesi István
aljegyző